

BLUE BOOK

BLUEBOOK CONTENTS

1. 학생핸드북이란?

2. 사범대학

대학 개요 6

대학구성 6

3. 유아교육과

연혁 6

교육목표 6

사회적 측면의 장래전망과 성과 6

특성화 프로그램 안내 6

4. 학사안내

사범대학 학점이수 체계도 8

유아교육과 교과과정 9

수강꾸러미 9

수강신청 9

수강 과목 변경신청 9

학점 평가 9

낙제 및 제적 9

학점에 대한 이의제기 9

휴학 및 복학 9

성적증명서 발급 10

교적이수과정 10

교육실습 10

교육봉사 10

보육실습 10

이수 교과목 및 학점 일반 10

5. 학업 안내

학생 상담 12

학업 장애 12

학생 취업 12

면학 12

Compass K 12

지적 재산권 12

개인재산 보호 13

건강 및 상담 13

단과대 학생회 13

전공학생회(학생회) 13

신입생 오리엔테이션 13

동아리 13

6. 학교생활

전공 소식 15

학생증 15

대학 건물 출입 15

유아교육과 전용 교육시설 15

도서관 15

사물함 15

긴급사항 알림 15

교내 긴급사항 발생 시 요령 15

교내주차 15

주변교통 15

재난 대피 훈련 16

7. 기준, 절차, 정책 및 규정

행동수칙	18
학업태도	18
평등 및 균등 기회	18
차별 및 따돌림 금지	18
성차별, 성희롱 금지	18
표절 금지	18
주류 및 약물	18
흡연	18
위험물 반입금지	18
학교시설 이용	18
인터넷 사용 규정 및 절차	18

8. 각종 연락처

학과 사무실	20
교수연구실	20
사범대학 행정팀	20
학교 주변 유용정보	20

9. 2019년 1학기 학사일정

알찬 대학생활을 위한 기본 권장사항 세가지	23 24
성서캠퍼스 지도	25

FAQ

Q 1학년 신입생입니다. 수강신청은 어떻게 하는건가요?

A 1학년은 전공교과목을 제외하고는 자동으로 수강신청이 이루어집니다. 2학년부터는 스스로 수강신청을 해야하며, 인터넷 주소창에서 <http://sugang.kmu.ac.kr> 을 통해 수강신청을 할 수 있습니다.

Q 1학년 신입생입니다. 저의 지도교수님은 누구인가요?
무엇을 지도 받을 수 있나요?

A 에드워드 시스템->학사행정->학적기본관리->신상정보->지도교수확인 기능을 통해 확인할 수 있으며, 적어도 매 학기 1회 이상 면담을 권합니다. 지도교수는 여러분의 학업 전반적인 부분에 대해 여러분 편에서 상담과 조언을 해주실겁니다.

Q 1학년 신입생입니다. 우리 전공에 대해 더 상세히 궁금한 점은 어떻게 알아 볼 수 있나요?

A 첫째는 핸드북을 살펴본 후, 그래도 궁금한 부분이 있다면, 학과사무실을 방문하여 확인할 수 있습니다.

Q 우리 전공학과에 건의 사항이 있습니다. 어떻게 해야하나요?

A 우리 전공학과 학생회에 연락하면 됩니다. 학생회는 여러분의 의견을 수렴하여 단과대 학생회 및 전공교수회에 전달할 것입니다.

Q 관심분야에 따라 동아리 활동을 하고 싶은데 어떻게 해야하나요?

A <동아리>학교홈페이지->학생서비스->학생활동->계명대학교 총 동아리 연합회, <스터디>학교홈페이지->열린마당->참거해요->스터디모집

Q 군입대 영장이 나왔습니다. 휴학 절차는 어떻게 진행하나요?

A 우리나라를 지켜줄 군대에 미리 고맙습니다.
휴학신청은 (EDWARD시스템에서 신청->입영 통지서를 스캔하여 첨부) 입대휴학신청서 제출기간 : 입영일 2주전부터 입영일 까지를 원칙으로 함. EDWARD시스템->학사행정->학적->학적변동관리->휴학신청

Q 이런저런 이유때문에 학업이 너무 힘들어요. 도움 받을 수 있는 방법을 알 수 있다면 열심히 하고 싶는데 어떻게 하나요?

A 지도교수님에게 면담을 신청하세요. 혹은 학생상담센터를 통해 상담을 받아도 좋습니다.

Q 우리 전공학생들 모두와 공유할 정보를 나누고 싶은데 어떻게 할 수 있나요?

A 홈페이지, 블로그, 카톡방 등 상세정보 표시

Q 저는 외국인 학생입니다. 학업에 최선을 다하고 있습니다. 그러나, 조금 도움이 필요합니다. 어떻게 도움을 받을 수 있나요?

A 외국인학생회나 우리 전공 교수 중, 외국인 교수인 Youhne, Mia Song(Youhne, Mia Song) 교수님께 도움을 요청하세요.

1. 학생 핸드북이란?

본 핸드북은 유아교육과 학생으로서 기본적으로 반드시 숙지해야 할 학사정보, 행정절차, 학생행동지침, 기본규정 등을 담고있다.

2. 사범대학

1) 대학개요

사범대학은 교육자로서 갖추어야 할 역량 및 과학적 탐구심과 합리적인 사고력을 바탕으로 전 미래사회에 기여하는 교육자 양성

2) 대학구성

5개 전공학과로 구성됨
(교육학, 한문교육, 유아교육, 영어교육, 국어교육) 행정업무는 학과사무실에 비치된 학생핸드북을 참고한 후, 학과조교에게 문의하여 업무지원사항을 정확히 숙지하고 진행한다.

☎ 유아교육과 사무실 연락처: 053-580-5916

3. 유아교육과

1) 연혁

유아교육과는 2003년 신설된 학과로서 2018년 현재 15회의 신입생을 유치하였으며, 10회에 걸쳐 약 280여 명의 졸업생을 배출하여 국가의 지역사회에 이바지하고 있습니다.

2) 교육목표

- 교직 사명감과 협력·봉사의 태도를 갖춘 유아교육인 양성
- 창의적인 문제 해결력과 도덕적 리더십을 갖춘 유아교육인 양성
- 이론과 현장 융합적 실무능력을 갖춘 유아교육인 양성

3) 사회적 측면의 장래전망과 성과

- 질 높은 유아교육에 관한 국가적 관심 고조
- 지역사회와 질 높은 유아교육에 대한 요구
- 본 대학교 내 유아교육 관련 대학원 연계교육으로 인한 전문인력 양성

4) 특성화 프로그램 안내

(1) 유아교육 관련 행사

- 아해누리 한마당 (지역 기관 유아를 위한 공연)
- 지역주민과 함께하는 유아교육
- 유아교육 분야 저명인사 초청 강연회
- 유아교육기관에서 자원봉사 활동

(2) 유아교육 관련 동아리 활동지원

- 인형극/동화감상하기 동아리 등 현장관련 동아리 활성화
- 학생중심 유아교육 프로그램 개발 연구 동아리 활성화
- 유아교육관련 동아리에 대해서는 전공교수를 지도교수 배정

4. 학사안내

1) 사범대학 학점 이수 체계도

교과목 영역	이수구분	이수학점	비고
교양과목	공통교양	15	* 공통교양 15학점은 필수과목이므로 반드시 이수「채플(1)」, 「채플(2)」, 「교양세미나와글쓰기」, 「기독교의 이해」, 「계명정신과봉사」, 「ACADEMIC ENGLISH(I, II, III중 1과목)」, 「COMMUNICATION ENGLISH」와 「ACADEMIC ENGLISH」를 재이수 할 경우 반드시 「COMMUNICATION ENGLISH II」와 「ACADEMIC ENGLISH II」를 이수하여야 함
	균형교양 /계열교양	15	인문사회계열, 예체능계열은 6개 영역 중 5개 영역 (과학기술영역 포함)에서 각3학점(총 15학점)이상 이수
전공과목	전공기초	0~12	대학이나 대학 내 그룹별로 지정된 전공기초과목(0~12학점) 이수 단, 전공기초과목의 이수학점은 전공 졸업이수학점에 포함되지 않음
	전공	69	▶전공과목 : 제1전공 54학점 이상, 타전공 포함하여 69학점 이상 이수 - 제1전공 : 전공필수과목을 포함하여 54학점 이상 단, 1. 교직복수전공허가자(사범대학 포함)는 제1전공과 제2전공을 각각 50학점 이상(졸업논문포함) 이수하여야 함 2. 전공필수과목 이수는 입학당시는 전공필수과목을 이수하면 되고, 전공필수과목이 전공선택과목으로 변경되었거나, 폐지되었다면 그 과목은 이수하지 않아도 됨 - 타전공 : 0~15학점(제1전공과 타전공 과목을 합하여 전공과목을 69학점 이상 이수) 타전공이라 함은 본인이 소속한 학과가 아닌 타 학과에서 개설한 전공과목 - 전공필수 : 전공필수과목은 반드시 이수하여야 하고, 졸업논문 등이 전공필수로 지정된 학과는 필히 졸업논문 등을 통과하여야 함
교직과목	해당자 필수	22	사범대학 및 교직이수자에 해당하는 이수허가자는 꼭 이수하여야 자격증을 취득할 수 있음

1학년 학생들의 1학기, 2학기에 대한 수강신청은 학교 자체 편성함.

학점은 과목별로 정해져 있으며, 과목마다 일정한 성적이 되지 않으면 실격처리가 되고, 실격된 과목은 학점이 인정되지 않음.

- ▶ P학점: 채플, 졸업논문 등의 과목으로 학점은 없으나 Pass(P학점)를 받아야 졸업할 수 있음
- ▶ 1학점: 1학기(16주)동안 주당 1시간의 이론수업 또는 주당 2시간의 실형·실습·실기 과목
- ▶ 2학점: 1학기(16주)동안 주당 2시간의 이론수업 또는 주당 4시간의 실형·실습·실기 과목 (단, 예 체능계열의 경우 주당 3시간의 실기, 실습과목을 2학점으로 할 수 도 있음.)
- ▶ 3학점: 1학기(16주)동안 주당 3시간의 이론수업 또는 주당 6시간의 실형·실습·실기 과목 (단, 예 체능계열의 경우 주당 4시간의 실기, 실습과목을 3학점으로 할 수 도있음.)

2) 유아교육과 교과과정 (2017. 8 현재)

학년	학기	과목(구분/과목코드)
1학년	1학기	기약 (전공선택/20184) 유아교육개론(전공필수/21623)
	2학기	유아교육사상(전공선택/15755) 아동미술(전공선택/24284)
2학년	1학기	유아교육과정(전공선택/21624) 유아음악교육(전공선택/21633) 아동건강교육(전공선택/24283) 유아발달(전공선택/33728)
	2학기	유아놀이지도(전공선택/15756) 유아사회교육(전공선택/21629) 유아언어교육(전공선택/21631) 아동과학지도(전공선택/33263)
3학년	1학기	유아동작교육(전공선택/22662) 아동복지(전공선택/22663) 유아노리 및 놀이(전공선택/28498) 아동관찰및행동연구(전공선택/32788) 아동수학지도(전공선택/33727)
	2학기	아동상담론(전공선택/15140) 유아교과교육론(전공선택/20413) 유아창작공예(전공필수/22635) 아동문학(전공선택/24286) 유아국악교육(전공선택/28497)
4학년	1학기	부모교육(전공선택/13507) 유아교재연구 및 지도법(전공선택/20432) 영유아프로그램 개발과 평가(전공선택/24285) 유아다문화교육(전공선택/29624)
	2학기	유아교육기관운영관리(전공선택/24285) 유아교사론(전공선택/20196) 보육실습(전공선택/21188) 아동안전관리(전공선택/23951) 보육실습(1)(전공선택/37509) 보육실습(2)(전공선택/37510) 가족복지론(전공인정/10608)

▶ 출결 사항


수업시간의 1/3을 초과하여 결석하는 교과목의 성적은 실격(F) 처리함.

▶ 졸업 의무사항

* 대학생생활을 정상적으로 이수하기 위하여 1년에 2학기씩 총4년동안 8학기를 거쳐야하고, 그동안 130학점 이상을 이수하여야 졸업할 수 있다.


(유아교육과 전공 필수 과목을 이수해야함)

3) 수강 꾸러미

 EDWARD 시스템 - 학사행정 - 수업 - 수강신청관리 - 수강꾸러미신청


수강신청 이전에 수강할 과목을 미리 선정해서 저장해놓을 수 있는 시스템. 수강신청일 이전에 따로 수강꾸러미 신청 기간이 존재하며, 수강꾸러미에 저장한 강의들은 수강신청 당일날 과목번호 없이 간단한 코드 입력만으로 수강신청이 가능하다.

4) 수강 신청

 수강신청기간 내에 "http://sugang.kmu.ac.kr"로 로그인

(수강신청은선학순)
수강신청 관련 안내 사이트:
학교홈페이지 좌측 EDWARD 포털 (http://portal.kmu.ac.kr)
수강신청 내역 확인
EDWARD시스템 → 학사행정 → 수업 → 수강신청관리 → 수강신청확인
강의시간표 조회
EDWARD시스템 → 학사행정 → 수업 → 수강신청관리 → 강의시간표 조회

5) 수강 과목 변경신청

 EDWARD시스템 → 학사행정 → 수업 → 수강신청관리 → 강의시간표변경조회

6) 학점 평가

- ▶ 출석: 10~20 % ▶ 과제, 발표: 20~30% ▶ 시험: 50~70%
- ▶ 실형·실습, 실기 및 이에 준하는 특수 교과목의 성적은 별도 방법으로 평가할 수 있음.

7) 낙제 및 제적

- ▶ 성적경고: 당해 학기 성적평점평균이 1.500미만인 경우 성적경고 함.
단, 최종학기의 성적은 성적경고 대상에서 제외
- ▶ 성적경고 제적: 재학기간 중 연속 3회의 성적경고를 받은 경우 제적처리함.
- ▶ 질병으로 인하여 학업성취의 가망이 없다고 인정되는 학생
- ▶ 휴학기간 만료 후 소정기간 내에 등록하지 않거나 휴학연기신청서를 제출하지 않은 학생
- ▶ 타 대학교에 입학한 학생
- ▶ 소정 기간 내에 등록하지 않은 학생
- ▶ 성적경고로 제적사유에 해당되는 학생
- ▶ 징계에 의하여 제적사유에 해당하는 학생

8) 학점에 대한 이의제기

교무 교직원 ☎ 580-6063 성서캠퍼스 본관 1층 104호
매 학기 마다 이의신청 기간에 교수님게 개인적으로 전화나 메일로 연락을 취함. * 이의제기기간보다 교수님이 틀리게 채점 하시지않는 이상 변동은 없음 *

9) 휴학 및 복학

 휴학신청: EDWARD시스템 → 학사행정 → 학적 → 학적변동관리 → 학적변동신청(휴학)
복학신청: EDWARD시스템 → 학사행정 → 학적 → 학적변동관리 → 학적변동신청(복학)

10) 성적증명서 발급

EDWARD 시스템 → 학사행정 → 증명 → 증명관리 또는 사범대 행정팀 직접발급

11) 교직이수과정

◎ 이수과목 및 성적 기준

- ▶ 유치원 정교사(2급)
 - 전공과목 : 전공과목 50학점 이상
 - 기본이수과목 7개 분야 21학점 이상 포함
 - 교과교육영역 8학점 이상 포함
 - 교직과목 : 교직과목 22학점 이상
 - 교직이론 12학점(6과목) 이상
 - 교직소양 6학점(3과목) 이상
 - 교육실습 4학점 이상 (교육봉사 2학점 포함)
 - 기타 : 산업체 현장실습(공업계 표시과목에 한함)
- * 현장실습은 교원자격증 취득을 위한 전공 학점에는 포함하지 않음

- ※ 2010학년도부터 전공교육과정에 편성된 교과교육학(○교과교육론, ○교재연구및지도법)을 2008학년도까지 입학한자가 이수한 경우 "교직"으로 인정하고, "전공"이수학점에는 포함되지 않음.
- ※ 교직과목은 매학기 이수허용학점 범위 안에서 신청하여야 하며, 교직과정을 이수하여 취득한 학점은 졸업에 필요한 학점(130학점)으로 포함되어 인정함.
- ※ 교직과정 이수는 제2학년 1학기부터 학년별로 편성된 교직교과과정표에 따라 단계적으로 이수하는 것을 원칙으로 하며 소정의 요건을 충족하고 졸업예정학기에 교원자격 무시험검정을 신청하여야 함.
- ※ 교직과정 이수 허가자가 전공(제1전공 포기) 할 경우 교직이수 허가는 취소됨.

12) 교육실습

- ▶ 교직과정 이수자(사범대학 포함)는 4주간의 교육실습을 마쳐야 함.
- 교육실습은 4학년 중에 실시하되 교직과목을 14학점 이상 이수하고 공통교양과 일반교양의 최소이수 요건을 충족한 자에 한하여 허가함을 원칙으로 함.
- ▶ 2009학년도 입학자부터는 교육실습을 4학점 이상 취득하여야 하며, 교직실습(2학점), 교육봉사활동(2학점)으로 이수하여야 함. 교육봉사활동은 1학점 당 30시간 이상을 기준으로 함.

13) 교육봉사

- 교육봉사활동이란: 교원자격증 취득예정자가 각종 학교, 지역사회 등을 위하여 자발적으로 시간과 노력을 제공하며, 전인격적 교사로서의 능력과 자질을 갖추어 우리나라 중등교육에 이바지 할 교육적 실천 능력을 배양하고 그 결과를 교육봉사활동 교과목 이수 학점으로 인정하는 제도임
- ▶ 이수대상 : 2009학년도 이후 입학자 중 교직과정 이수자

교육봉사활동 기간: 재학기간(1~8학기) 중 총 60시간(2학점) 이수
 인정기관: 「유아교육법」, 「초·중등교육법」, 「평생교육법」 등에 의하여 설립된 학교 또는, 학력인정시설이나, 전공분야와 관련된 사회교육기관(시설)

※ 전공분야와 관련된 사회교육기관(시설): 시·군·구청 또는 교육청에 사회교육기관으로 등록된 기관에서의 교육 활동만 한정하여 인정함.

인정활동: 유치원 및 초중고등학생을 대상으로 보조교사, 부진아 학생지도, 방과후 교사, 초등돌봄교실 및 자유학기제 관련 활동, 학생 생활지도 관련 활동, 재능기부 등 교육적인 방법으로 교육봉사활동

- ▶ 인정시간
 - 1) 순수 교육봉사활동(학습지도, 교육멘토링 등) 시간만 인정하며, 활동에 필요한 이동, 준비시간 및 그외 활동은 인정하지 않음.
 - 2) 식비, 교통비 이외의 급여를 받은 활동은 교육봉사 활동에서 제외됨.
 - 3) 30분 단위로 인정하며 1일 8시간을 초과할 수 없음.

- ▶ 이수절차
 - 1) 교육봉사활동 인정기관에 해당하는 기관에서 스스로 교육봉사활동 시행
(전공분야와 관련된 사회교육기관(시설)의 장이 인정한 기관에서 봉사활동을 할 경우 사전 승인을 득해야 함)
 - 2) EDWARD 시스템 접속→학사→교직→교육봉사활동신청 접수 후 봉사활동이수확인서에 기재된 본인 봉사활동내용을 일차별로 입력
 - 3) 교수교직팀(본관 104호)에 교육봉사활동 이수확인서 제출
 - 4) 졸업예정학기 이전에 반드시 '교육봉사' 교과목을 수강신청하여 성적을 받아야 함.
 - 5) 성적은 Pass(이수), Fail(미이수)로 처리함

- ▶ 제출서류
 - 1) 교육봉사활동 이수계획서(사회교육기관에서 교육봉사활동 이수시간 제출) 1부.
 - 2) 교육봉사활동 이수확인서 1부.

14) 보육실습

- 대상자 : 2017.1.1. 이후에 입학하는 사람
 - 다만, 2017.1.1. 전 입학하는 사람이라도 2017.1.1. 이후에는 교과목의 교육을 시작한 경우 개정 대면교과목 및 보육실습 기준에 따라 이수해야 함
 2017.3.1. 전 아래의 교과목을 이수한 경우 개정 대면교과목 및 보육실습 기준으로 이수한 경우로 인정

보육교사론, 아동복지(론), 놀이지도, 언어지도, 아동음악, 아동동작, 아동미술, 아동수학지도, 아동과학지도, 아동안전관리, 아동생활지도, 아동관찰 및 행동연구, 보육실습

관련법령 : 「영유아보육법」 시행규칙 부칙 제3조 <보건복지부령 제392호, 2016.1.12.>

15) 이수교과목 및 학점 일람

한국보육진흥원 홈페이지 참조 (2018년 3월 현재)
 (영유아보육법 시행규칙 제12조제1항)

- 가. 교사 인성
 - 교과목 : 보육교사(인성)론, 아동권리와 복지
(이수과목:2과목(6학점))
- 나. 보육 지식과 기술
 - 교과목 필수 : 보육개론, 보육 과정, 영유아 발달, 영유아 교수방법론, 놀이지도, 언어지도, 아동음악(또는 아동동작, 아동미술), 아동수학지도(또는 아동과학지도), 아동안전관리(또는 아동생활지도)
(이수과목 : 9과목(27학점))
 - 교과목 필수 : 아동건강교육, 영유아 사회정서지도, 아동문학교육, 아동상담론, 장애아 지도, 특수아동 이해, 어린
- 이성
 - 운영 관리, 영유아 보육프로그램 개발과 평가, 보육정책론, 정신건강론, 인간행동과 사회환경, 아동간호학, 아동영양학, 부모교육론, 가족복지론, 가족관계론, 지역사회복지론
(이수과목 : 4과목(12학점) 이상)
- 다. 보육 실무
 - 교과목 : 아동관찰 및 행동연구, 보육실습
(이수과목:2과목(6학점))

7) 개인재산 보호

- ▶ 우리 전공 학생의 개인 소유물, 재산은 보호받아야 하며, 그 의무는 소유자에게 있음.
- ▶ 자신 소유물의 분실, 파손, 도난 등이 발생하지 않도록 예방하는 것이 중요하며, 그에 따른 책임 역시 소유자에게 있다.

8) 건강 및 상담

▶ 보건진료센터(바우어관 1105호)

학부 신입생 및 재학생들의 질병을 조기에 발견하여 건강한 대학생활에 도움을 주고자 무료건강검진을 매년마다 실시함. 신청기간: 3월 중순 (홈페이지안내) EDWARD 시스템(3월 초) EDWARD시스템→ 학사행정→학생지원→학생건강검진에서 신청

▶ 관련 사이트 전화번호 및 홈페이지

- 남녀차별 신고센터 1544-9995 <http://www.moge.go.kr/>
- 국가인권위원회 인권상담 센터
02-1331 <http://www.humanrights.go.kr/>
- 한국성폭력상담소
02-338-5801~2 <http://www.sisters.or.kr/>
- 한국여성민우회성폭력상담소
02-739-1366~7 <http://fc.womenlink.or.kr/sub5-1.htm/>
- 대구여성전화053-471-6484 <http://www.dw hotline.or.kr/>

9) 단과대 학생회

▶ 역할

학교에서 하는 모든 행사들을 주최하고 이끌어 가며, 학생들의 건의 사항을 잘 파악해 해결한다.

▶ 선발

- 단과 학생회장 및 단과 학생회 교체 및 추가 모집이 경우 한달 전 후보 자 등록고지
- 학회장 및 부학회장, 총무, 서기의 경우 2~3월 추천 및 자율신청 후보 자 등록 - 투표를 통한 선발
- 학년별 과대 부과대의 경우 학기별 선발(1학년의 경우 지도 교수 혹은 선배들의 추천으로 위임 가능)

10) 전공학생회(학생회)

- ▶ 정의 및 역할: 소속 학생들의 학사를 지원하고 의견을 수렴하여, 단과대 및 대학 전체 학생회와 긴밀히 소통한다. 또 전공 교수회와의 소통 창구로서의 역할 과 더불어 우리 전공에서 주관하는 행사를 기획/진행하는 역할을 맡는다.
- ▶ 간부 선발: 전공학생회장(학회장), 부학회장, 각 학년별 대표(과대) 및 부대표를 매년 12월 전공학생회를 통해 투표에 의해서 선발한다. (외국인 학생모임 간부 참여시켜야 함)

11) 신입생 오리엔테이션

▶신입생 오리엔테이션 목적

새로운 환경에 높은 신입생들에 대한 환경적응을 위한 교육이다. 즉, 학교나 학업과정에 대한 여러가지 정보를 얻을 수 있는 기회!

▶ 프로그램

- 대학생활안내(핸드북 배부) 강의시간표
및 수강신청안내 전공소개 및 전공교수
간담회 학생증 발급 안내
학생자료부입력안내
- ▶ 기간 2018년 2월 말

12) 동아리

▶아이조아(인형극동아리)

누리과정 영역에 따른 통합교육의 필요성을 인지하여 인형을 직접 제작하고 인형을 활용한 수업시연에 대한 연구를 하는 것을 목표로 두고 있습니다. 또한 미래 유아교사로서 직접 그룹별 활동을 통해 수업 시연에 대한 다양한 활동과 정보를 습득하는 활동을 하고 창의 인성 요소가 포함된 수업 계획안을 작성 및 시연을 익히고 서로 조언을 나누며 반성적 성찰을 할 기회를 가집니다. 더하여서 다양한 종류의 인형을 탐색 및 제작하고 수업에서의 활용법을 알려 동화구연의 기초를 다집니다.

▶ 숲(레지오 예뮬리아)

유아교육 접근법 중 하나인 레지오 교육을 더 이해하기 위한동아리로 현장연구발표회, 워크샵 및 컨퍼런스에 참여합니다. 또한 조별 레지오 교육에 대한 스터디를 통해 지식을 확장시키고, 유아들과의 만남과 프로젝트 활동, 그후에 직접 패널을 만들어 보는 다양한 활동을 하고 있습니다. 최종적으로 레지오 교육의 어린이와 어린이 교육에 대한 신념, 열정, 지혜를 느끼고, 틀에 박힌 사고에서 벗어나 서로의 다른 의견을 수용, 인정해주면서 유아를 관찰대상이 아닌 하나의 존재로 존중해 주는 것을 배우며 창의적으로 사고하는 방법을 연습하는 것에 목표를 두고 있습니다.

6. 학교생활

1) 전공 소식


 홈페이지 <http://newcms.kmu.ac.kr/ecedu/index.do>

▶ 학년별 공지: 조교 - 학회장 - 학년별 과대 부과대 - 학생 (학년별 카카오톡방)

2) 학생증

신청 및 발급: 에드워드를 통한 신청 서류 제출

▶ 신청절차

 EDWARD포털 → EDWARD시스템 → 학사행정 → 학생지원 → 학생증발급신청 → 개인정보제공에 대한동의 → 대구은행 방문 신청(전자점) → 학생증수령(본인 단과대학 행정팀)

▶ 발급기간: 1~2주정도

3) 대학 건물 출입

학교 운영 방침 : AM 06:00 ~ PM 24:00

토·일요일, 공휴일 출입시 출입문 앞 배치된 출입대장 작성

약어	건물명	약어	건물명
영	영암관	스	스미스관
백	백은관	공	공학관
바	바우어관	음	음악공연예술대학
건	덕래관	보	보산관
사	봉경관	오	오산관
체	체육관	쉐	쉐텍관
국	동여관	M	의학관
대	동청관	의	의양관
N	전갑규관		

4) 유아교육과 전공 교육시설

- ▶ 전용강의실
- ▶ 세미나실(소규모 그룹지도)
- ▶ 매체제작실
- ▶ 창작공예실
- ▶ 기악실습실
- ▶ 모의수업실
- ▶ 행동관찰실

5) 도서관

학생증 소지시 AM 06:00 ~ PM 24:00 출입 및 사용 가능

1인당 도서 최대 대여 권수 3권, 최대 대여 일차 7일, 연장 대여 희망시 도서관 방문, 7일 이후 연체료 발생 (도서관 방침 변동 가능*)

▶ 운영시간: 학기중 09:00~19:30(평일) 토요일(휴실)
방학중 09:30~17:00(평일) 토요일(휴실)

▶ 학생증을 지참하고 출입구에 인증 후 출입

▶ 대출책 수 및 기간: 단행본 10책 14일에 한하며 1회에 한해 연장 가능

6) 사물함

▶ 영암관 1층에서 사용가능함

매년 1학기 개강전 사물함 사용 희망자 조사 / 희망자 한에서 지하에 배치된 사물함 지정

7) 긴급사할 알람

긴급사할 발생시, 각 학년별 연락체계를 통해 신속하고 명확하게 공지한다. (학과사무실/학회장 → 각학년 대표 → 전 학생)

8) 교내 긴급사할 발생 시 요령

긴급사할 발생 시, 신속히 행동하여 안전을 확보한 후 연락체계를 통해 알린다

9) 교내 주차

- 교내 주차를 위한 주차권을 매 학기초에 신청하여 발급받을 수 있다.
- 교내 주차공간은 지정된 곳만 가능하다.

10) 주변교통

▶ 대구방면

지하철 : 동대구역(1호선) → 반월당 → 계명대역(2호선)

대구역(1호선) → 반월당 → 계명대역(2호선)

버스 : 금평1, 달서3, 성서1, 성서1-1, 성서2, 425, 503, 527, 564, 655,

금평5, 달서1, 405, 250

▶ 동대구고속버스터미널

지하철 : 동대구역(1호선) → 반월당 → 계명대역(2호선)

버스 : 425

▶ 서대구고속버스터미널

지하철 : 만평역(3호선) → 신남 → 계명대역(2호선)

▶ 서부정류장

지하철 : 성당못역(1호선) → 반월당역 → 계명대역(2호선)

버스 : 564

▶ 동부정류장

버스 : 425

▶ 북부정류장

지하철 : 만평역(3호선) → 신남 → 계명대역(2호선)

11) 재난 대피 훈련

▶지진

* 학교 건물의 경우 내진 설계가 되어있지 않은 콘크리트 건물.

- 1) 지진을 감지할 경우 제일 가까운 문을 활짝 열어 등.
 - 건물이 뒤틀리면서 문이 열리지 않아 대피를 못할 가능성이 있음.
 - 최초 문을 연 인원이 소리쳐서 대피로를 알림.
- 2) 책이나 노트북 혹은 머리를 보호할 수 있는 물건으로 머리를 보호.
 - 지하시설물의 경우 지상시설물보다 비교적 안전하지만 머리를 감싸고 진동이 멈출 때까지 자리에 대기.
 - 지하시설물의 경우 지진 발생 시 인파의 물림으로 대피가 지연될 수 있음으로 출구로부터 가까운 인원부터 통솔자의 통솔에 맞춰서 대피.
 - 상대적으로 고층인 3,4층의 경우 지진이 발생하면 건물의 파손에 따라서 대피하기 힘들어짐으로 책상 및 탁자 밑으로 대피. (지진의 강도가 열 어지면 신속히 대피.)

3) 문이 열린 곳으로 신속히 밖으로 대피.

- 몸을 최대한 웅크린 상태에서 달림.
 - 창문을 피해서 대피.
- (1층의 창문은 지진 발생 시 파손이 심하므로 창문을 통한 대피는 금지)

4) 건물에서 대피 후 넓은 공터로 이동.

- 추가 여진으로 인한 피해를 대비해 서서 대기.
- (밖으로 대피 후 추지 않거나 누워있을 경우 추가적인 피해에 대비하기 힘들어지므로 서서 대기한다.)

*지진 중 화재 시 진압 대처

1. 크게 흔들리기 전, 작은 흔들림을 느낀 순간에 즉시 '불이야'라고 소리 질러 주위에 알림, 난방 기구 전원 차단.
 2. 크게 흔들림이 멈췄을 때, '불이야'라고 소리 질러 주위에 알림.
- 불진압
3. 큰 여파는 1~2분 이내에 소진되기에 초기 진압이 가능. 바로 소화할 수 있도록 소화기나 소화용 큰 그릇을 불이 날 수 있는 근처에 항상 비치.

▶화재시 대피 요령

- 화재경보 비상벨을 누른다.
- 아래층으로 대피할 수 없는 때에는 옥상으로 대피한다.
- 불길 속을 통과할때는 몸을 적신 담요나 수건등으로 몸과 얼굴을 감싼다.
- 손잡이가 뜨거우면 문을 열지 말고 다른길을 찾는다.
- 밖으로 나온 뒤에는 절대로 안에 들어가지 않는다.
- 대피한 경우에는 바람이 불어오는 쪽에서 구조를 기다린다.

7. 기준, 절차, 정책 및 규정

1) 행동수칙

우리 전공의 모든 학생은 우리 공동체의 중요한 일원이며, 자발적이고, 협력적이며, 창의적인 개인들의 다양성을 존중하고, 성인으로서 책임감을 가지고 이뤄가는 공동체를 지향한다.

2) 학업태도

책임있는 권리와 의무, 다양성의 존중, 자발적인 배려. => 공동체 의식

3) 평등 및 균등 기회

우리 전공의 모든 학생은, 성별, 국적, 인종, 종교, 성적취향, 장애, 등을 이유로, 학업에 필요한 기회 등을 제한하지 않고 균등히 제공되며, 사회적 소수자를 우대함으로써 평등을 지향한다.

4) 차별 및 따돌림 금지

우리 전공은 성별, 국적, 인종, 종교, 성적취향, 장애 등으로 인해 차별 및 따돌림을 하지도/받지도 않을 것이며, 만약 발생할 경우, 매우 엄격한 경고 및 행정적 처분을 진행한다.

5) 성차별, 성희롱 금지

- ▶ 우리 전공은 성별의 이름으로 인해 차별하거나 차별 받지 않으며, 이는 법적으로 엄격히 보호하고 있으며, 발생 시 법적 처분을 진행함
- ▶ 성을 기반으로 한 각종 심리적/물리적 희롱, 폭력, 스토킹 등은 금지하며, 발생 시 법적 처분을 진행함.
- ▶ 이에 대한 피해자 혹은 고인자는 언제든지 신고하고 상담을 권함

6) 표절 금지

- ▶ 표절이란 "타인의 작업물(소리, 음악, 이미지, 영상, 글귀 등)을 저작 권자의 허가없이 사용하는 것"이다. (비영리적, 교육적으로 사용할지라도 표절에 해당됨)
- ▶ 우리 전공은 학생의 각종 표절행위를 금하며, 위반 시에는 법적처분을 받으며, 저작권자의 의지에 따라 매우 심각한 배상책임이 발생할 수 있다. 저작권에 대한 보호는 곧 우리 전공 학생들의 작업물에 대한 보호이기도 하다.

7) 주류 및 약물

각종 주류 및 약물은 교내에서 소유하거나 반입할 수 없으며, 음주/투약 적발 시에는 관련학생은 행정적인 처분을 받을 수 있다.

8) 흡연

지정된 흡연지역에서만 허용되며, 지정된 장소 이외에서의 흡연 적발 시에는 행정적인 처분을 받을 수 있다.

9) 위험물 반입금지

위험하다고 판단되는 어떤 물품도 교내로 반입할 수 없다.

(예, 폭발위험물, 휘발성액체, 등)

위험성에 대한 판단이 모호할 경우, 반드시 학과사무실로 문의한다.

10) 학교시설 이용

-주중 개방시간, 주말 개방시간

-학교 운영 방침 : AM 06:00 ~ PM 24:00

-토·일요일, 공휴일 출입실 출입문 앞 배치된 출입대장 작성

▶ 빈 강의실 개방 절차

최소 일주일 전 에드워드 희망 강의실 대여 신청서 작성, 전공사무실에 배치된 강의실 대여신청서 2장 작성

(에드워드 강의실 신청 이후, 미승인 조치 했음에도 강의실 사용시 해당 인원을 경고 및 활동제한 / 18시 이후 발생하는 사건 사고에 대한 경위서 및 사유서 작성, 피해기를 변상 조치를 위한 명단, 동아리 활동 이후 강의실 폐쇄 - 실습교과 1장, 지하경비실 1장 대여신청서 제출)

11) 인터넷 사용 규정 및 절차

- ▶ 교내에서 사용되는 유/무선 인터넷은, 학업을 위한 콘텐츠만 검색 및 저장이 허용된다.
- ▶ 공용 컴퓨터, 개인용 컴퓨터, 개인용 스마트폰 등 인터넷에 접속이 가능한 모든 장치에 해당된다.
- ▶ 공용 컴퓨터의 경우 랜더링의 목적으로 강의실마다 5~8대 배치 예정
- ▶ 외부 자료는 USB 및 CD로만 정보 전달 가능 : 카카오톡 및 웹툰 개인 목적 사용 등 수업 진행 방해 및 반강의실 무단 사용 - 이에 따라 공용컴퓨터 인터넷 사용 불가 조치

8. 각종연락처

1) 학과 사무실

▶ 영암관 328호

▶ 학과조교

- 수업, 자료실대여신청, 행사문의 및 행정분야 전반

☎ 053-580-5916

▶ 실습조교

- 기자재대여, 강의실대여신청, 기자재고장 문의 및 실습분야 전반

☎ 053-580-5916

2) 교수연구실

<영암관>

권민균 교수님 영암관 203호

☎ 053-580-5867

유연옥 교수님 영암관 326호

☎ 053-580-5877

이진희 교수님 영암관 426-1호

☎ 053-580-5878

백지혜 교수님 영암관 311호

☎ 053-580-5869

이수원 교수님 영암관 209호

☎ 053-580-5868

윤미아 교수님 영암관 212호

☎ 053-580-5866

김은혜 교수님 영암관 304호

☎ 053-580-5137

3) 사범대학행정팀

행정팀

☎ 053-580-5222

4) 학교 주변 유용정보

약국	성서약국 053-584-6659
우체국	성서계명대학교우편취급국 053-592-1350
	대구강창우체국 053-593-9115
복사/인쇄	서문문화사 053-246-9344
	인쇄복사마을 053-591-6339

9. 2020년 1학기 학사일정

		월 력							내 용 및 일 정
월	요일	일	월	화	수	목	금	토	
3월		1	2	3	4	5	6	7	1학기 개시일: 1
		8	9	10	11	12	13	14	삼일절: 1
		15	16	17	18	19	20	21	1학기 개강: 16
		22	23	24	25	26	27	28	수강정정: 16 ~ 18
		29	30	31					1학기 개강예배: 18
4월					1	2	3	4	1학기 수업일수 ¼선: 13(27일차, 11일은 토요일)
									부활절: 12
									부활절예배: 14
		5	6	7	8	9	10	11	국회의원 선거: 15
		12	13	14	15	16	17	18	고난 주간: 6 ~ 11
5월		19	20	21	22	23	24	25	1학기 수업일수 ½선: 20(35일차, 19일은 일요일)
		26	27	28	29	30			부처님 오신날: 30
							1	2	근로자의날: 1
		3	4	5	6	7	8	9	교육실습: 8 ~ 6/12
		10	11	12	13	14	15	16	어린이날: 5
6월		17	18	19	20	21	22	23	1학기 수업일수 ¾선: 7(53일차)
		24	25	26	27	28	29	30	창립기념일(휴업일): 20
		31							1학기 수업일수 ¾선: 25(70일차, 24일은 일요일)
			1	2	3	4	5	6	현충일: 6
		7	8	9	10	11	12	13	5월 20일(수) 휴강에 대한 보강일: 22
7월		14	15	16	17	18	19	20	1학기 정기시험: 23 ~ 29
		21	22	23	24	25	26	27	하계방학 및 계절학기 시작: 30
		28	29	30					
					1	2	3	4	2학기 재입학 신청: 6 ~ 8
8월		5	6	7	8	9	10	11	2학기 복학 신청: 6 ~ 24
		12	13	14	15	16	17	18	하계방학시작: 13
		19	20	21	22	23	24	25	
		26	27	28	29	30	31		
								1	2학기 수강신청: 13 ~ 18
8월		2	3	4	5	6	7	8	광복절: 15
		9	10	11	12	13	14	15	2019학년도 후기 학위수여일: 25
		16	17	18	19	20	21	22	전체 교수회: 21
		23	24	25	26	27	28	29	2학기 등록금 수납: 24 ~ 27
		30	31						

알찬 대학생활을 위한 우리 전공학생들의 기본 권장사항 세가지

“읽기 + 쓰기 + 말하기”

읽기

<문사철(文史哲) 600>을 읽어야만 지성인이나 교양인이 된다는 말이 있습니다. '문사철 600'이라는 것은 문학서적 300권, 역사서적 200권, 그리고 철학서적 100권을 의미합니다. 그러므로 젊어서 이 600권을 읽지 않고서는 지식인의 대열에 설수가 없다는 아주 준엄한 가르침입니다. 독서의 이익은 굳이 설명하지 않아도 매우 많습니다. 독서를 하지 않는 것은 곧 '자기 내면세계에 대한 무관심'하다는 방증이라 말할 수 있습니다. 학업과 생활에 여러모로 분주하다라도 독서의 습관을 가지는데 도움될만한 추천도서를 소개합니다.

대학생 추천도서 100선

	제목	저자		제목	저자
1	1984	조지 오웰	28	모비딕	허먼 멜빌
2	컬리버 여행기	조너선 스위프트	29	무기여 잘 있거라	어니스트 헤밍웨이
3	겐지 이야기	무라사키 시키부	30	무정	이광수
4	고도를 기다리며	사뮈엘 베케트	31	방으로의 긴 여로	유진 오닐
5	고백록	성 아우구스티누스	32	백 년 동안의 고독	가브리엘 가르시아 마르케스
6	구운몽	김만중	33	변신	프란츠 카프카
7	구토	장 폴 사르트르	34	보바리 부인	귀스타브
8	군주론	니콜로 마키아벨리	35	분노의 포도	존 스타인벡
9	기타찰리	라빈드라나트 타고르	36	산에 가서 외치라	제임스 볼드윈
10	꿈의 해석	지그문트 프로이트	37	삼국유사	일연
11	내가 죽어 누워 있을 때	윌리엄 포크너	38	상대	염상섭
12	누구를 위하여 종은 울리나	어니스트 헤밍웨이	39	서부전선 이상 없다	에리히 마리아 레마르크
13	덕터 지바고	보리스 파스테르나크	40	서양미술사	에른스트 헤른 스토펜
14	데카메론	조반니 보카치오	41	성경	모세 외
15	돈키호테	미겔 데 세르반테스	42	수호지	시내암
16	동물농장	조지 오웰	43	시경	작가미상
17	등대로	버지니아 울프	44	신곡	단테 알리기에리
18	레이제라블	빅토르 위고	45	실락원	존 밀턴
19	로빈슨 크루소	대니얼 디포	46	심판	프란츠 카프카
20	롤리타	블라디미르 나보코프	47	싯타르타	헤르만 헤세
21	루펜소설 전집	루쉰	48	아들과 연인	데이비드 허버트 로렌스
22	리어왕	윌리엄 셰익스피어	49	아메리카의 비극	시오도어 드라이저
23	마의산	토마스 만	50	아류정전	루쉰
24	말과 사물	미셸 푸코	51	악의 꽃	샤를 피에르
25	맥베스	윌리엄 셰익스피어	52	안나 카레니나	톨스토이
26	멋진 신세계	올더스 헉슬리	53	앵무새 죽이기	하퍼리
27	모든 것은 무너진다	치누아 아체베	54	양철북	권터 그라스

55	열하일기	박지원	78	종의기원	찰스 다윈
56	오디세이	호메로스	79	죄와 벌	도스토옙스키
57	오만과 편견	제인 오스틴	80	주역	작가미상
58	위대한 개츠비	프린시스 스콧 피츠제럴드	81	주홍글씨	너대니얼 호손
59	위대한 유산	찰스 디킨스	82	참을 수 없는 존재의 가벼움	밀란 쿤데라
60	위선자 타르튀프	몰리에르	83	천변풍경	박대원
61	율리시스	제임스 조이스	84	천일야화	작가미상
62	음향과 분노	윌리엄 포크너	85	카리마조프가의 형제들	도스토옙스키
63	이반 테니스비치의 하루	알렉산드로 솔제니친	86	칸디드	볼테르
64	이방인	알베르 까뮈	87	캐치22	조지프 헬러
65	인간 조건	앙드레 말로	88	캔터베리 이야기	제프리 초서
66	인형의 집	헨리크 입센	89	테스	토머스 하디
67	알리아드	호메로스	90	토지	박경리
68	잃어버린 시간을 찾아서	마르셀 프루스트	91	파리대왕	윌리엄 골딩
69	자본론	카를 마르크스	92	파우스트	요한 볼프강 폰 괴테
70	자서전	마하트마 간디	93	팡세	블레즈 파스칼
71	장미의 이름	움베르트 에코	94	프로테스탄트 윤리와 자본주의 정신	막스 베버
72	적과 흑	스탈당	95	행릿	윌리엄 셰익스피어
73	전쟁과 평화	톨스토이	96	허클베리 핀의 모험	마크 트웨인
74	젊은 예술가의 초상	제임스 조이스	97	호밀밭의 파수꾼	제롬 데이비드 셀링저
75	제2의 성	시몬 드 보부아르	98	홍길동전	허균
76	제3의 물결	엘빈 토플러	99	홍루몽	조설근
77	제인 에어	샬롯 브론테	100	황무지	토마스 엘리엇

* 추천기준: 아래 6가지 추천 목록에 3회 이상 거론된 42권과 2회 이상 거론된 58권을 취합하여 총 100권

① 서울대 권장 도서100 ② 고려대 권장 도서100 ③ 연세대 권장 도서200 ④ 미국 대학위원회 추천도서11 ⑤ 뉴욕 타임스 20세기 최고 도서100 ⑥ 랜덤하우스 20세기 영문학100

쓰기

“기록은 뚜렷한 기억보다 오래간다”고 하지요. 특히 학업에 있어서 기록은 매우 유용합니다. 메모하는 습관은 기억을 도울 뿐 아니라 자기 점검을 하게하여, 우리를 성장하고 발전하게 합니다. 기록없이 기억에만 의존한다면 오히려 많은 것을 잃을 수 있습니다. 나만의 작은 노트북을, 기록으로 매학기 채워나가는 단순한 습관이 ‘자기 발전과 성장’이라는 선물로 주어질 것입니다.

말하기

말하지 않으면 그 누구도 내 생각을 알지 못합니다. 우리는 인간계에 속했으니깐요. 물론 말하지 않아도 알아주었으면 하는 바람이 있었던 시절이 있었죠. 대학생인 성인의 시절, 곧 지금은 이제 생각을 말해야 합니다. 나아가서 어떤 주제에 대하여 주장하는 말하기 즉 토론을 해야 할 경우가 많습니다. 토론은 찬성과 반대의 입장으로 나누는 주제에 대하여 각각 서로의 입장을 관철시키기 위하여 근거를 들어 자기의 주장을 논리적으로 펼치는 말하기인데 사사로운 대화도 토론의 형태를 지닙니다. 토론(말하기)는 지성인의 기본생활입니다.

10. 성서캠퍼스 지도

