

BLUE BOOK

목차

FAQ

선배가 알려주는 꿀팁

BLUE BOOK이란?

인문국제학대학

대학개요

대학구성

글로벌한국어문화교육전공

소개

교육목표

졸업 후 진로

학사안내

학업과정

이수학점체계

글로벌한국어문화교육전공 교과과정

수강꾸러미

수강신청

학점평가

학점에 대한 이의제기

장학사정

휴학 및 복학

낙제 및 제적

한국어교원 자격증 취득 관련

해외인턴십

각종 증명서 발급

우리 전공이 참여하고 있는 교육지원사업

학업안내

학생상담

학업장애

학생취업

졸업예정학기 조기취업자 취업확인 및 출석인정

면학

Compass K

건강 및 상담

단과대 학생회

전공학생회(학생회)

신입생 오리엔테이션

학교생활

전공 소식
 학생증
 대학 건물 출입
 강의실 사용
 전공 세미나실(자료실) 대어
 강의실 대어
 도서관
 사물함
 분실물
 긴급사항 알림
 교내 긴급사항 발생 시 요령
 재난 대피 훈련

기준, 절차, 정책 및 규정

행동수칙
 학업태도
 평등 및 균등 기회
 차별 및 따돌림 금지
 성차별, 성희롱 금지
 주류 및 약물
 흡연
 위험물 반입 금지
 전공 사무실
 교수 연구실
 인문국제학대학 행정팀
 교무·교직원
 장학복지팀

각종연락처

알찬 대학생활을 위한 우리 전공학생들의 기본권장사항 세 가지 지도

FAQ

Q 1학년 신입생입니다. 수강신청은 어떻게 하는 건가요?

A 1학년의 경우 필수로 들어야 할 과목에 한해 자동으로 수강신청이 이루어집니다. 그러나 그 외의 경우 학생이 스스로 수강신청을 해야 합니다. 인터넷을 통해 수강신청을 할 수 있습니다.
 (주소 : <http://sugang.kmu.ac.kr>)

Q 1학년 신입생입니다. 제 지도교수님을 어떻게 알 수 있나요? 지도교수님으로부터 무엇을 지도 받을 수 있나요?

A 'EDWARD시스템→학사행정→학적기분관리→신상정보→지도교수확인가능'을 통해 확인할 수 있으며, 적어도 매 학기 1회 이상 면담을 권합니다. 지도교수님은 여러분의 학업 전반적인 부분에 대해 여러분 입장에서 상담과 조언을 해 주실 겁니다.

Q 우리 전공에 대해 더 상세히 알고 싶은데 어떻게 알아 볼 수 있나요?

A 우선 이 핸드북을 살펴보고, 그래도 궁금한 부분이 있다면, 전공사무실(영암관 인문계열통합사무실, 243-1호)에 방문하여 조교에게 물어보면 됩니다.

Q 우리 전공에 건의 사항이 있다면, 어떻게 해야 하나요?

A 우리 전공 학생회에 연락하면 됩니다. 학생회는 여러분의 의견을 수렴하여 단과대 학생회 및 전공교수회에 전달할 것입니다.

Q 동아리 활동을 하고 싶은데 어떻게 해야 하나요?

A [동아리] 학교홈페이지→학생서비스→학생활동→계명대학교 총동아리연합회 [스터디] 학교홈페이지→열린마당→함께해요→스터디모집을 참고하면 됩니다.

Q 군입대 영장이 나왔습니다. 휴학 절차는 어떻게 진행하나요?

A 휴학신청은 EDWARD시스템에서 신청할 수 있습니다. (입영 통지서를 스캔하여 첨부해야 합니다.)
 * 입대휴학신청서 제출기간 : 입영일 2주 전부터 입영일까지를 원칙으로 함
 EDWARD시스템→학사행정→학적→학적변동관리→휴학신청

Q 이런저런 이유 때문에 학업이 너무 힘들어요. 상담이나 도움을 받을 수 있다면 좋을 것 같은데 어떻게 해야 하나요?

A 지도교수님에게 면담을 신청하세요. 혹은 학생상담센터를 통해 상담을 받아도 좋습니다.

Q 저는 외국인 학생입니다. 학업에 최선을 다하고 있습니다. 그러나 도움이 필요합니다. 어떻게 도움을 받을 수 있나요?

A 전공사무실(영암관 243-1호)에 방문하여 조교에게 도움을 요청하세요.

Q 대학생이 되니 앞으로 어떻게 대학생활을 할지 고민이 많습니다. 어떻게 하면 좋을까요?

A 우선 선배 혹은 동기와 이야기를 나눠 보세요. 비슷한 경험이 있는 선배나 동기로부터 도움을 받을 수 있을 거예요. 더 깊은 상담이 필요하다면 전공 조교를 찾아가 고민을 상담해 보고, 전공 조교를 통하여 교수님에게 면담을 신청하세요.

선배가 알려주는 꿀팁 🍯

<도서관 이용법>

- * 도서관 이용 앱 클릭어를 이용하면 학생증 없이도 편하게 이용할 수 있어요.
- * 조별과제가 있을 때, 클릭어를 이용하여 장소를 빌릴 수 있어요.

<수강신청 팁>

- * 서버가 다운될 수 있으니까 일단! 로그인은 하지 말고, 창만 20분 전에 먼저 켜 놓으세요.
- * 로그인 도중에 튕길 수 있어요ㅠㅠ... 그런 상황에 대비해서 수강신청 사이트 주소를 미리 복사해 두세요.
- * 수강꾸러미는 사랑입니다...♥️ 수구는 신청 기간 내에 무조건 신청하세요! 수강신청 할 때 신청 안 된 강의도 떠 있어서 바로 신청하는 데 도움이 됩니다. (안 그러면 과목코드 일일이 입력해야 함..)

<학교건물 팁>

- * 영암관은 지하에 자판기가 있어요.
- * 그리고 열람실과 여학우 휴게실도 있습니다!
- * PC실은 3층에!
- * 프린트 하고 싶으면 2층 중간에 있는 복사실을 이용하거나 3층 PC실을 이용하세요.
- * 각 층마다 엘리베이터가 있어요. 휴식을 원할 때 가서 쉬시면 됩니다. (더불어 과방도 항상 열려 있으니 언제든지 오세요. 환영합니다!)
- * 우리 전공 사물함은 과사무실 바로 옆에 있습니다.

<오디세이아 코레아나>

우리 전공에는 '오디세이아 코레아나'라는 장학 프로그램이 있어요. '오디세이아 코레아나'는, 학과 발전기금 장학금으로 매년 장학생을 선발하여 해외 문화탐방 시 드는 경비를 제공하는 우리 전공만의 특별한 제도입니다. 선발 기준은 학과(전공) 마일리지 점수(30%), 학점(30%), 계획서(40%)입니다. 학과 활동을 열심히 해서 선·후배와도 친해지고, 해외 문화탐방도 다녀오면 참 좋겠죠? :)

알아두면 은근 도움되는 소소한 꿀팁...🍯

- * 학식 중에 추천할 만한 메뉴가 있나요?
 - 신바우어관은 한식이랑 양식이 맛있고 구바우어관은 안동찜닭, 아람관은 비빔밥이랑 돈까스가 맛있어요!

- * 자취방은 어디가 괜찮은가요?
 - **동문 쪽이** 제일 깔끔하고 예뻐요!

- * 계대 주변 맛집은?
 - 면담정 맛있어요! (동문에 있음)

- * 여학우들의 우주공강을 채워 줄 곳은?
 - 여학우 휴게실

- * 기숙사 뒷쪽 나무계단이나 돌길을 이용하면 기숙사 매점보다 싼 편의점에 금방 갈 수 있어요.

- * 점심시간에 시간 되면 친구들이랑 학교 근처 맛집을 찾아가 보세요! 다양한 먹거리가 있고, 또 같이 먹으면 친해지고 좋아요~

- * 계명대역/강창역 중 어디가 더 가까운가요?
 - 영암관에 오려면 강창역이 확실히 더 빨라요ㅎㅎ

- * 시간은 없는데 배가 고프면?
 - 구바우어관 지하 빵집이나 동영관 카페 핫도그 추천!

- * 꿀교양 있을까요? 추천 좀...
 - '디자인의 이해' 추천합니다~

- * 어떻게 짜야 '성공한 시간표'일까요?
 - 9시 수업이 없는 시간표...?

- * 머리가 아프거나 상처가 났을 땐 바우어관 보건실을 이용하세요. (학생회비 낸 학생만 이용 가능하고 가려면 학생증 꼭 들고 가야 해요!)

- * 학교 홈페이지를 꾸준히 이용하세요! 학사 정보나 장학 정보가 자주 올라옵니다. 전공 홈페이지도...

- * 공부하는 어디서 하나요?
 - 영암관 지하에 열람실이 있습니다.

BLUE BOOK이란?

인문국제학대학

대학개요

대학구성

글로벌한국어문학교육전공

소개

교육목표

연혁

졸업 후 진로

1. BLUE BOOK이란?

본 학생 핸드북은 글로벌한국어문화교육전공 학생으로서 기본적으로 반드시 숙지해야 할 학사정보, 행정절차, 학생행동지침, 기본규정 등을 담고 있다.

2. 인문국제학대학

1) 대학개요

‘진리와 정의와 사랑의 나라’를 추구하는 계명대학교의 교육이념 아래 수준 높은 인문국제학 교육을 통하여 먼저 국민의 한 사람으로서 갖추어야 할 기본적인 소양을 충실히 체득하게 하고, 이를 기반으로 글로벌 시대를 선도할 수 있는 국제적 전문지식을 갖춘 능동적이고 역량있는 세계시민 양성을 미션으로 삼고 있으며 교육목표는 “국제적 감각을 갖춘 도전적 지식인 양성, 창의적 사고를 지닌 국제전문가 양성, 윤리적 소양을 갖춘 전인적 지도자 양성”이다.

2) 대학구성

3개의 학부와 3개의 학과로 구성됨, 한국어문학부(국어국문학전공, 글로벌한국어문화교육전공), 외국어문학부(영어영문학전공, 독일어문학전공, 중국어문학전공, 일본어문학전공, 러시아어문학전공), 국제지역학부(중국학전공, 일본학전공, 미국학전공, 유럽학전공, 스페인어중남미학전공), 철학윤리학과, 사학과, 기독교학과

3. 글로벌한국어문화교육전공

1) 소개

글로벌한국어문화교육전공은 다문화 시대 및 국제화 시대가 요구하는 새로운 전공으로, 인문학적 소양을 바탕으로 외국인과 재외동포에게 한국어·문화를 가르칠 수 있는 교사를 양성하고자 2003년에 설립되었다. 글로벌한국어문화교육전공에서는 한국어를 효과적으로 가르칠 수 있는 능력을 배양하고, 타문화 및 다문화에 대한 이해를 심화시켜 한국어·문화 교육에 필요한 문화포용력 및 교수 능력을 함양하는 교육과정을 제공하고 있다. 또한 다양한 실습 교과목과 국내외 인턴십 프로그램, 국외 문화 탐방 및 한국어 교육 도우미 등의 비교과 프로그램을 통하여 현장 적응력과 실무 능력을 쌓게 된다. 졸업과 더불어 한국어교원 자격증을 취득할 수 있는 것도 글로벌한국어문화교육전공만의 매력이다.

2) 교육목표

1. 한국 언어·문화의 정체성 인식
- II. 한국 언어·문화의 특수성과 보편성 이해
- III. 한국 언어·문화의 지역사회 확산과 세계화

3) 연혁

2003년 인문대학 한국문화정보학과 전공 최초로 신설
2007년 대학원 외국어로서의 한국어교육학과 신설

4) 졸업 후 진로

글로벌한국어문화교육전공의 졸업생들은 각 분야에 성공적으로 진출하여 활약하고 있다. 구체적인 진출 분야는 다음과 같다.

▶ 각 대학의 한국어교육 기관, 다문화가족지원센터, 해외 중등학교 및 대학, 세종학당 등에서 한국어 교사로 일할 수 있다. 특히 해외 파견 한국어교사는 국제화 시대의 문화 외교의 첨병 역할을 수행한다.

▶ 한국문화와 타문화에 대한 심도 있는 이해와 실기 능력을 바탕으로 한국문화의 이론과 실재를 교육하는 강사로 활약할 수 있다. 특히 국외 한국어교육 현장에서는 한국문화를 세계에 전파하는 선봉적 역할을 수행한다.

학사안내

학업과정

이수학점 체계

글로벌한국어문화교육전공 교과과정

수강꾸러미

수강신청

학점 평가

학점에 대한 이의제기

장학사정

휴학 및 복학

낙제 및 제적

한국어교원 자격증 취득 관련


해외인턴십

각종 증명서 발급

우리 전공이 참여하고 있는 정부 교육지원사업

4. 학사안내

1) 학업 과정

 학교홈페이지 (<http://www.kmu.ac.kr/>) → 대학/대학원 → 대학안내
 → 인문국제학대학 글로벌한국어문화교육전공 → 교육과정
 → 강의명을 선택하여 해당 교과목에 대한 설명 열람가능

2) 이수학점 체계

교과목 영역	이수 구분	과목별 학점	이수 학년	이수학점	비 고
교양	공통교양	필수	0-3	1	15학점 - 채플(1) - 0학점, 채플(2) - 0학점 - 대학생생활진로설계(1학점), 교양세미나(3학점) - 기독교의이해(2학점), 계명정신과봉사(1학점), COMMUNICATION ENGLISH(2학점), ACADEMIC ENGLISH(2학점), 글로벌시티즌십(1학점)
	균형교양	필수	3	1-4	15학점 이상 - 6개 영역 중 5개 영역(철학과역사 영역 포함)에서 각 3학점 이상 이수 - 간호학과 12학점 이수(지정과목 포함, 제외 영역 있음) - 균형교양 교과목 영역: (철학과역사, 사회와문화, 과학과기술, 문학과예술, 글로벌리더십, 진로탐색/자기개발/창업)
	일반교양	선택	1-3	1-4	0학점 이상 - 군사학, 평생교육사과정, 일반외국어, 취업과목, 외국인교환학생과목 등
전공	전공기초	필수	3	1	0-30 학점 - 일반학과(전공): 0~12학점 이수 - 간호대학 9과목 20학점 이수 - 공과대학 공학교육인증제 10과목 30학점 이수 - 인문국제학대학 전공기초 인문학기초(1), 인문학기초(2)
	전공필수	필수	0-3	1-4	69학점 이상 - 전공과목(제1전공) 54학점 이상과 타전공(타 학과(전공)의 전공과목)을 포함하여 69학점 이상 이수 - 전공필수 과목은 반드시 이수하여야 하며, 졸업논문 등이 전공필수로 지정된 학과(전공)는 졸업논문 등을 꼭 통과하여야 함[전공필수가 없는 학과(전공)도 있음]
	전공선택	선택	1-3		
교과과목	해당자 필수	2	2-4	22학점	- 사범대학 및 교직이수자에 해당하는 이수허가자는 꼭 이수하여야 자격증을 취득할 수 있음

1학년 학생들의 1학기, 2학기 공통교양 과목 수강신청은 학교 자체 편성함. (1학년 학생들이 개인적으로 수강신청 할 수 없음)

학점은 과목별로 정해져 있으며, 과목마다 일정한 성적이 되지 않으면 실격처리가 되고, 실격된 과목은 학점이 인정되지 않음.

▶P학점: 채플, 졸업논문 등의 과목으로 학점은 없으나 Pass(P학점)을 받아야 졸업할 수 있습니다.

▶1학점: 1학기(16주)동안 주당 1시간의 이론수업 또는 주당 2시간의 실험·실습·실기과목

▶2학점: 1학기(16주)동안 주당 2시간의 이론수업 또는 주당 4시간의 실험·실습·실기과목 (단, 예체능계열의 경우 주 당 3시간의 실기·실습과목을 2학점으로 할 수도 있음)

▶3학점: 1학기(16주)동안 주당 3시간의 이론 수업 또는 주당 6시간의 실험·실습·실기과목 (단, 예체능계열의 경우 주 당 4시간의 실기, 실습과목을 2학점으로 할 수도 있음)

3) 글로벌한국어문화교육전공 교과과정

	1학기	2학기
1학년	한국어문화교육입문	언어와정보 해외한국문화제의이해
2학년	CULTURE THROUGH ENGLISH 1(영어강의) 샤머니즘과한국문화 외국어로서의한국어교육학개론 한국대중문화와현대문화 한국어의담화와화용 해외맞춤형한국어교육론 해외한민족의역사와문화	CULTURE THROUGH ENGLISH 2(영어강의) 외국어로서의한국어문법교육론 중앙아시아와한국문화교육 한국신화와상징체계
3학년	다문화사회의한국어교육 외국어로서의한국어교육과정론 외국어로서의한국어발음교육론 외국어로서의한국어어휘교육론 한국문화교육의실제 한국어교수법 한국어문화교육의현장및실습 한국어어문규범과글쓰기 지역문화콘텐츠개발의이론과실제	대조언어의이해 한국문화정보학전공글쓰기 한국문화텍스트번역 한국어교육참관및실습 한국인의심성과문화 해외한국어교육자료개발의이론과실제 한국문화교육과미디어
4학년	외국어로서의한국어표현교육론	외국어로서의한국어교재론 외국어로서의한국어어해교육론 외국어습득과오류분석 외국인의눈으로본한국 한국어교육을위한영어
기타	취창업과자기개발 한국문화정보학인턴십(한국어교육실습) (1) 한국문화정보학인턴십(한국어교육실습) (2) 한국문화정보학창업현장실습 (1) 한국문화정보학창업현장실습 (2) 한국문화정보학프로젝트 한국문화정보학기인턴십(한국어교육실습)	한국문화정보학학기창업현장실습 한국문화정보학학기현장실습 한국문화정보학창업현장실습 (1) 한국문화정보학창업현장실습 (2) 한국문화정보학창업현장실습 (3) 한국어어휘구조론

※ 한국어교원 자격 취득에 필요한 영역별 필수 이수 학점 및 이수 시간

번호	영역	영역별 필수 이수 학점	해당 과목 (우리학과 과목)	인정 가능 과목 (교양 및 타학과 과목)
1.	한국어학	6학점	한국어어문규범과글쓰기, 한국어어휘구조론, 한국어의담화외화용	
2.	일반 언어학 및 응용 언어학	6학점	대조언어학의이해, 언어와정보, 외국어습득과오류분석	언어학의이해(국어교육과)
3.	외국어로서의 한국어 교육론	24학점	다문화사회의한국어교육, 외국어로서의한국어교육과정론, 외국어로서의한국어교육개론, 외국어로서의한국어교재론, 외국어로서의한국어문법교육론, 외국어로서의한국어발음교육론, 외국어로서의한국어어휘교육론, 외국어로서의한국어이해교육론, 외국어로서의한국어표현교육론, 한국문화교육의실제, 한국문화텍스트번역, 한국어교수법, 해외맞춤형한국어교육론, 해외한국어교육자료개발의이론과실제	
4.	한국문화	6학점	사머니즘과한국문화, 한국신화와상징체계, 한국인의심성과학문화, 해외한국문화재의이해, 해외한민족의역사와문화, 외국인인의눈으로본한국	
5.	한국어교육실습	3학점	한국문화정보학학기인턴십(한국어교육실습), 한국어교육참관및실습	
	합계	45학점		

▶ 출결 사항

수업시간의 1/3을 초과하여 결석하는 교과목의 성적은 실격(F)처리함.

▶ 졸업의무사항

글로벌한국어문화교육전공은 졸업을 위해서 **전공과목 영어강의 2과목인 CULTURE THROUGH ENGLISH 1, 2 (전공 선택)를 이수하거나 TOEIC 550점 이상을 취득**해야 합니다. (졸업하는 학기를 기준으로, 2년 이내의 성적 이 에드워드 시스템에 등록되어 있어야 합니다.) **2014학년도 신입생부터** 모두 적용되는 사항이니 착오 없으시길 바랍니다.

신입생들부터 적용된 졸업요건

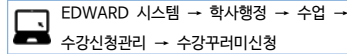
▶ 2015학년도 입학생부터 '취창업과자기개발' 교과목

이수를 해야 졸업 가능합니다.

자세한 사항은 '전공 홈페이지→교과과정→졸업기준'을 참고하면 됩니다.

기타 문의사항은 글로벌한국어문화교육전공 사무실 (053-580-5579)로 문의하기 바랍니다.

4) 수강 꾸러미



수강신청 이전에 수강할 과목을 미리 선정해서 저장해 놓을 수 있는 시스템입니다. 수강신청일 이전에 따로 수강꾸러미 신청 기간이 존재하며, 수강꾸러미에 저장한 강의들은 수강신청 당일 과목번호 없이 간단한 코드 입력만으로도 수강신청이 가능합니다.

5) 수강 신청

- ① 수강신청 기간 내에 'http://sugang.kmu.ac.kr' 로그인(수강신청은 선착순)
- ② 수강신청 관련 안내 사이트: 학교홈페이지 좌측 EDWARD 포털 (http://portal.kmu.ac.kr)
- ③ 수강신청 내역 확인 EDWARD시스템→학사행정→수업→수강신청관리→수강신청확인
- ④ 강의시간표 조회 EDWARD시스템→학사행정→수업→수강신청관리→강의시간표 조회

▶ 수강과목 변경신청은 다음과 같습니다.

'EDWARD시스템→학사행정→수업→수강신청관리→강의시간표 변경조회'이며, 전공 과목에 한해 추가 신청 기간에 별도로 양식을 작성하여 전공 사무실로 제출하면 됩니다. (양식은 전공 사무실에서 배부함.)

6) 학점 평가

- 학점 평가(일반적)
- ▶ 출석: 10~20%
 - ▶ 과제, 발표: 20~30%
 - ▶ 시험: 50~70%
 - ▶ 실험·실습, 실기 및 이에 준하는 특수 교과목성적은 별도 방법으로 평가 할 수 있음

7) 학점에 대한 이의제기

- ▶ 교무·교직팀 : ☎ 580 - 6066
 - ▶ 성서캠퍼스 본관 1층 104호
- 매 학기 마다 이의신청 기간에 교수님께 개인적으로 전화나 메일로 연락을 취함

8) 장학사정

▶ 학기 성적우수 장학금 선발 기준

- ① 직전학기에 과목실적(F)없이 15학점 이상 취득
- ② 평균평점이 3.00 이상인 자
- ③ **평균평점 70%+공인외국어 점수 30%로 환산한 점수 순으로 선발**

▶ 지급 금액

성적진리	등록금 전액
성적정의	등록금 반액
성적사랑	등록금(입학금 제외) 30%

※ 정규학기 개설 강좌 수강이 아닌 특별프로그램 수료 혹은 자격증으로 취득한 특별학점(인정학점)은 포함되지 않습니다.

9) 휴학 및 복학

▶ 휴학신청 : EDWARD시스템 → 학사행정 → 학적 → 학적변동관리 → 학적변동신청(휴학)

▶ 복학신청 : EDWARD시스템 → 학사행정 → 학적 → 학적변동관리 → 학적변동신청(복학)

10) 낙제 및 제적

▶ 성적경고: 당해 학기 성적평점평균이 1.50미만인 경우 성적경고 함. 단, 최종학기의 성적은 성적경고 대상에서 제외

▶ 성적경고 제적: 재학기간 중 연속 3회의 성적경고를 받은 경우 제적처리

▶ 질병으로 인하여 학업성취의 가망이 없다고 인정되는 학생

▶ 휴학기간 만료 후 소정기간 내에 등록하지 않거나 휴학연기신청서를 제출하지 않은 학생

▶ 타 대학교에 입학한 학생

▶ 소정 기한 내에 등록하지 않은 학생

▶ 성적경고로 제적사유에 해당하는 학생

▶ 징계에 의하여 제적사유에 해당하는 학생

11) 한국어교원 자격증 취득 관련

한국어교원 자격증을 취득하기 위해서는 영역별 필수 이수 학점을 모두 충족(45학점)해야 합니다. 각 학기별 개설 과목을 EDWARD 시스템에서 확인 한 후, '영역별 과목표'를 참고하여 수강신청을 하기 바랍니다. 학과에서 개인 별로 일일이 체크할 수 없기 때문에 자격증을 취득하려는 학생은 잘 계획하여 자격증 취득에 차질이 없도록 합니다.

▶ 한국어교원 자격증 신청 안내

- 졸업 후, 학생 본인이 직접 국립국어원 한국어교원 사이트(<http://kteacher.korean.go.kr>)를 통하여 **개인 별로 자격증을 신청**

- 자격증 신청일 : 매 학기 졸업 전/후 국립국어원에서 진행(학과에서 따로 공지하지 않으므로 한국어교원 사이트에서 수시로 확인할 것)

12) 해외인턴십

'해외인턴십'은 수업 시간에 배운 내용을 실전에 접목시켜 전공을 심화시킬 수 있는 제도입니다. 매 학기마다 미국, 베트남, 인도네시아, 중국 등의 세종학당이나 계명 코리안센터에 파견되어 한국어 교사로서의 전문성과 실무 능력을 제고하는 기회가 제공됩니다. **글로벌한국어문화교육전공 5학기 이상 재학생**이면 신청할 수 있으며 신청 시 성적, 외국어 점수(모의/공인 TOEIC, 타 외국어), 학과 활동 마일리지 점수를 바탕으로 선발합니다.

13) 각종 증명서 발급

▶ 방문 발급 : 단과대학 행정팀 또는 본관 1층 증명서 발급실에서 발급

▶ 자동 발급기 : 바우어관 우체국 앞/동산도서관 1층

▶ 기타 : FAX 발급 또는 인터넷 발급 등

14) 우리 전공이 참여한 정부 교육지원사업

우리 전공은 정부 교육지원사업에 꾸준히 참여하여 왔습니다. 2004~2009년까지 진행했던 NURI(지방대학혁신 강화사업)를 시작으로 2014, 2015년에는 '대학특성화사업(CK-1)'에 참여하였으며, 2016년부터는 '대학인문역량강화사업(CORE)'에 참여하였습니다.

학업안내

학생 상담

학업 장애

학생 취업

졸업예정학기 조기취업자 취업확인 및 출석인정

면학

Compass K

건강 및 상담

단과대 학생회

전공학생회(학생회)

신입생 오리엔테이션

5. 학업안내

1) 학생상담

상담신청 : EDWARD시스템 → 학사행정 → 상담
→ 통합 상담 신청
지도교수 : EDWARD시스템 → 학사행정 → 학적기본
관리 → 신상정보 → 지도교수 확인 가능

2) 학업 장애

지도교수 상담을 통해서 도움 받기 또는 학생상담센터 이용

▶ 학생상담센터

학생상담센터 업무, 총괄 상담 관련
업무관리, 신입생 적성탐색검사 진행,
성희롱고충상담실 업무, 홈페이지 관리 업무

- 담당자 : 박경옥 ☎ 580-5811
- 학습상담 ☎ 580-6300
- 심리검사 ☎ 580-5745
- 개인 집단 상담 ☎ 580-5743
- 교육지원 ☎ 580-5744
- 위치: 성서캠퍼스 바우어관 1층 1125호

홈페이지:
<http://newcms.kmu.ac.kr/kmusd/index.do>

3) 학생취업

- ▶ 최초 취업은 4학년 2학기 인턴십(15점) 수업으로 학점 대체 취업 가능
- ▶ 교수 추천으로 학교와 연계된 회사 취업 가능(매년 연계 및 추천 회사 변동)

4) 졸업예정학기 조기취업자 취업확인 및 출석인정

- ▶ 대상자: 졸업예정학기의 재학생 중 조기 취업자
- ▶ 출석인정: 취업 후 재직기간에 해당 하는 수업
 - 가) 졸업예정학기 조기취업자로서 취업확인을 받은 전체 기간
 - 나) 중도 이직에 따른 재직기간 포함

▶ 취업확인 및 출석인정 절차

- 가) 1단계 : 취업확인 절차
 - (1) 조기취업자 확인 신청 (입사일 기준 2주 이내)
 - (2) 조기취업자 확인 (취업지원팀에서 확인)
 - (3) 조기취업자 확인서 출력

- (확인 후 1주일 이내)
- (4) 조기취업자 확인서 교과목 담당교수에게 제출 및 면담(입사일 기준 2주 이내)

나) 2단계 : 출석인정 절차

- (1) 출석인정 신청 (정기시험 종료일 이전)
- (2) 출석인정 (출석인정 신청 후 취업지원팀에서 수시로 인정)
- (3) 출석인정서 출력 (정기시험 종료일 이전)
- (4) 조기취업자 출석인정서 교과목 담당 교수에게 제출 (정기시험 종료일 이전)

- ▶ 취업유형별 확인서류: 취업지원팀에서 취업확인 및 출석인정 관련 서류를 확인하며, 학생은 EDWARD 시스템에서 취업확인서 및 출석인정서를 출력하여 교과목 담당교수에게 제출

취업유형	인정서류	비고
사업자 등록이 되어있는 업체	직장건강 보험자격 득실확인서 / 고용보험 가입 관련 증명서 / 재직증명서 + 급여명세 관련 증명서	택1 사업자 등록이 되지 않은 기업 및 학원 등에 취업한 경우 제외
1인 사업자	사업자 등록증 및 1인 근무시간 확인 자료	
해외 취업자	해외취업관련 계약서 및 출국/ 입국 증명서	

5) 면학

▶ 면학신청안내

EDWARD포털 → 시스템 → 학사행정 → 장학 → 장학신청 → 면학장학 신청 → 작성한 다음 장학신청서 출력 → 전공사무실에 제출

- ▶ 면학이란? 등록금 납부 시 학비 감면 처리가 되며, 전공 사무실에서 봉사활동을 하는 학생들을 면학생(면학장학생)이라고 지칭함.
- ▶ 면학신청기간 : 학교 홈페이지 '공지사항-장학'을 참

- 고할 것. (6월/12월 첫째 주에 공지)
- ▶ 신청대상 : 저소득층 가계곤란자(국가장학금 지급 심사 결과가 소득 분위 8분위 이내인자)
- ▶ 국가장학금 미신청자는 면학장학 신청대상에서 제외함
- ▶ 등록금 납부 시 학비감면 처리되며 별도의 공지는 없음(등록금 고지서에 면학장학명 기재 및 장학금액이 학비감면 처리됨)
- ▶ 면학생으로 선발되면 전공사무실에서 봉사활동을 함 *봉사활동 미 이행 시 다음 학기 면학장학 신청에서 제외되며 면학장학금을 반환해야 됨

6) Compass K

▶ 프로그램 소개

- 재학생의 교육역량과 취업경쟁력 강화를 위해 개발
- 목표관리, 전공, 국제화, IT, 봉사, 창의, 진로, 취업 등 7개 영역으로 구성
- 학생의 교육역량을 18개의 세부 항목으로 나누어 관리할 수 있도록 구성

▶ 포인트제도 시행목적

- 진로목표 조기설정과 교육역량개발 동기부여
- 개인별 포트폴리오 작성을 통한 취업스펙 관리
- 취업희망자 관리 및 성공적인 취업, 취업자 관리
- 프로그램 구성: 진로탐색, 진로상담, 역량관리
- 역량개발 포인트 장학금 지급
- 포인트 승인은 성적평가, 학점취득, 등과 관련된 항목은 전산으로 자동으로 처리됨
- 학생이 웹정보에 입력 후 증빙자료 (자격증 또는 수료증 원본)를 단과대학 행정팀 담당자에게 확인 후 승인
- 1개의 실적은 1개 분야 역량으로 인정 (1개 실적으로 2개 분야 이상 실적 인정불가)

이용방법: EDWARD시스템 → 학사행정 → Compass K에서 이용안내 참조

7) 건강 및 상담

- ▶ 보건진료상담센터 : 학부 신입생 및 재학생들의 질병을 조기에 발견하여 건강한 대학생활에 도움을 주고자 무료건강검진을 매년마다 실시함.
- 신청기간 : 3월 중순 (홈페이지 안내) EDWARD 시스템(3월 초)
EDWARD시스템 → 학사행정 → 학생지원 → 학생건강검진에서신청

▶ 성희롱예방상담실

- 성희롱, 성폭력 피해에 신속하게 대응하고 성희롱 및 성폭력 피해를 극복하고 건강한 삶을 지속할 수 있도록 적절한 교육과 상담을 제공
- 성희롱 예방교육을 통해, 성에 대한 올바른 가치관 확립과 건전한 성문화의 정착에 기여하고자함
- 성희롱, 성폭력의 대응과 치유뿐만 아니라, 성과 이성 문제에 관련된 고민을 가지고 있는 학생을 위하여 항상 열려있는 곳

▶ 관련 사이트 전화번호 및 홈페이지

- 남녀차별 신고센터
1544-9995 <http://www.moge.go.kr>
- 국가인권위원회 인권상담 센터
1331 <http://www.humanrights.go.kr>
- 한국성폭력상담소
02-338-5801~2 <http://www.sisters.or.kr>
- 한국여성민우회성폭력상담소
02-739-1366-7 <http://womenlink.or.kr/>
- 대구 여성의 전화
053-471-6484 <http://www.dwhotline.or.kr/>

8) 단과대 학생회

▶ 역할

- 학교에서 하는 모든 행사들을 주최하고 이끌어 가며, 학생들의 건의 사항을 잘 파악해 해결한다.

▶ 선발

- 단과 학생회장 및 단과 학생회 교체 및 추가 모집의 경우 한 달 전 후보자 등록 고지
- 학회장 및 부학회장, 총무, 서기의 경우 2~3월 추천 및 자율신청 후보자 등록 → 투표를 통한 선발
- 학년별 과대 부과대의 경우 학기별 선별(1학년의 경우 지도 교수 혹은 선배들의 추천으로 위임 가능)

▶ 사무실 : 제1학생회관 216호

9) 전공학생회(학생회)

▶ 역할 : 소속 학생들의 학사를 지원하고 의견을 수렴하여, 단과대학 및 대학 전체 학생회와 긴밀히 소통한다. 또 전공 교수회와의 소통 창구로서의 역할과 더불어 우리 전공에서 주관하는 행사를 기획, 진행하는 역할을 맡는다.

▶ 사무실 : 제1학생회관 212호

10) 신입생 오리엔테이션

▶ 목적

- 새로운 환경에 놓인 신입생들에 대한 환경적응을 위한 교육이다. 즉, 학교나 학업과정에 대한 여러 가지 정보를 얻을 수 있는 기회!

▶ 프로그램

- 대학생활 안내
- 강의시간표 및 수강신청 안내
- 전공소개 및 전공교수 간담회
- 학생증 발급 안내
- 학생자료부 입력 안내

학교생활

전공소식

학생증

대학 건물 출입

강의실 사용

전공 세미나실 대어

강의실 대어

도서관

사물함

분실물

긴급사항 알림

교내 긴급사항 발생 시 요령

재난 대피 훈련

공휴일

6. 학교생활

1) 전공 소식

학교 공지는 우리 전공 홈페이지 공지에서 확인 가능
(<http://newcms.kmu.ac.kr/korst/index.do>)

각종 프로그램, 인턴십 등의 참가자를 모집할 경우 각 학년 과대표를 통해 안내함

2) 학생증

신청 및 발급 : 에드워드 시스템을 통해 서류 제출

▶ 발급기간 : 1~2주정도

▶ 신청절차 : EDWARD포털→EDWARD시스템→학사행정→학생지원→학생증발급신청→개인정보제공에대한동의→대우은행방문신청(전지점)→학생증수령(인문국제학대학 행정실)

3) 대학 건물 출입

학교 운영 방침 : AM 06:00 ~ PM 24:00

토·일요일, 공휴일 출입 시 출입문 앞 배치된 출입대장 작성

4) 강의실 사용

- 무단 소프트웨어 설치 적발 시 엄중 책임 감수해야 함.
(예. 프로그램 구매, 번상 등)

- 강의실에 음식물, 주류 반입 금지 (상황 발생 시, 조교에게 신고할 것)

- 강의실 사용 후, 컴퓨터/냉난방기/전등 등 반드시 끄고 퇴실

5) 전공 세미나실(자료실) 대여

- 전공 세미나실(영241-1호)을 사용할 경우 전공사무실(영243-1호)에 와서 대장에 이름을 적고 조교에게 열쇠를 받아서 사용

- 전공 세미나실의 도서는 원칙적으로 대여할 수 없음.

필요한 경우 조교에게 복사 요청을 할 것.

- 전공 세미나실에 음식물, 주류 반입 금지 (상황 발생 시, 조교에게 신고할 것)

- 사용 후, 컴퓨터/냉난방기/전등 등 반드시 끄고 퇴실할 것.

6) 강의실 대여

- 에드워드 시스템을 통해 대여 가능. 절차는 'EDWARD 시스템→일반행정→시설공간→공간사용신청'이며, 사용하고자 하는 날로부터 최소 2일 전에 신청 및 승인이 완료되어야 함

7) 도서관

학생증을 소지하면 AM 05:00 ~ PM 24:00 출입 및 사용 가능(Clicker app으로 출입 및 대출 가능함)

▶ 운영시간

학기 중 09:00~22:00(평일)

09:00~13:00(토요일)

방학 중 09:30~17:00(평일)

토요일(휴실)

▶ 학생증을 지참하고 출입구에 인증 후 출입

▶ 대출 책수/기간 : 단행본 10권, 권 당 14일에 한하며 1회에 한해 연장 가능(예약 또는 연체 도서는 연장 불가)

8) 사물함

- 매 학기 개강 전 전공 홈페이지에서 사물함을 신청

- 사물함 위치 : 영240호 앞

9) 분실물

- 분실물 습득 시 단과대학 행정실 혹은 전공사무실에 제출

- 분실물 분출 희망 시 분실물에 대한 정확한 내용 작성 및 조교에게 제출(조교의 판단에 따라 분출 이후 소유주 나타날 시 법적 처분)

10) 긴급사항 알림

- 긴급사항 발생 시, 각 학년별 연락체계를 통해 신속하고 명확하게 공지한다.

(학과사무실/학회장 → 각 학년 대표 → 전 학생)

11) 교내 긴급사항 발생 시 요령

긴급사항 발생 시, 신속히 행동하여 안전을 확보한 후 연락체계를 통해 알린다.

12) 재난 대피 훈련

▶ 지진

※ 학교 건물의 경우 내진 설계가 되어있지 않은 콘크리트 건물

① 지진을 감지할 경우 제일 가까운 문을 활짝 열어 둠
- 건물이 뒤틀리면서 문이 열리지 않아 대피를 못할 가능성이 있음
- 최초 문을 연 인원이 소리쳐서 대피로를 알림

② 책이나 노트북 혹은 머리를 보호할 수 있는 물건으로 머리를 보호
- 지하시설물의 경우 지상시설물보다 비교적 안전하지만 머리를 감싸고 진동이 멈출 때까지 자리에 대기
- 지하시설물의 경우 지진 발생 시 인파의 물림으로 대피가 지연될 수 있으므로 출구로부터 가까운 인원부터 통솔자의 통솔에 맞춰서 대피
- 상대적으로 고층인 3,4층의 경우 지진이 발생하면 건물의 파손에 따라서 대피하기 힘들어짐으로 책상 및 탁자 밑으로 대피
(지진의 강도가 열거지면 신속히 대피)

③ 문이 열린 곳으로 신속히 밖으로 대피
- 몸을 최대한 웅크린 상태에서 달림
- 창문을 피해서 대피
(1층의 창문은 지진 발생 시 파손이 심하므로 창문을 통한 대피는 금지)

④ 건물에서 대피 후 넓은 공터로 이동
- 추가 여진으로 인한 피해를 대비해 서서 대기(밖으로 대피 후 주저앉거나 누워있을 경우 추가적인 피해에 대비하기 힘들어지므로 서서 대기함)

▶ 화재 시 대피 요령

- 화재경보 비상벨을 누른다.
- 아래층으로 대피할 수 없는 때에는 옥상으로 대피한다.
- 불길 속을 통과할 때는 물을 적신 담요나 수건 등으로 몸과 얼굴을 감싼다.
- 손잡이가 뜨거우면 문을 열지 말고 다른 길을 찾는다.

- 밖으로 나온 뒤에는 절대로 안에 들어가지 않는다.

- 대피한 경우에는 바람이 불어오는 쪽에서 구조를 기다린다.

※ 지진 중 화재 시 진압 대처

1. 크게 흔들리기 전, 작은 흔들림을 느낀 순간에 즉시 '불이야'라고 소리 질러 주위에 알림, 난방 기구 전원 차단
2. 크게 흔들림이 멈췄을 때, '불이야'라고 소리 질러 주위에 알림. 불 진압
3. 큰 여파는 1~2분 이내에 소진되기에 초기진압이 가능. 바로 소화할 수 있도록 소화기나 소화용 큰 그릇을 불이 날 수 있는 근처에 항상 비치

행동수칙
학업태도
평등 및 균등 기회
차별 및 따돌림 금지
성차별, 성희롱 금지
주류 및 약물
흡연
위험물 반입 금지

7. 기준, 철자, 정책 및 규정

1) 행동수칙

우리 대학의 모든 학생은 우리 공동체의 중요한 일원이며, 자발적이고, 협력적이며, 창의적인 개인들의 다양성을 존중하고, 성인으로서 책임감을 가지고 이뤄가는 공동체를 지향한다.

2) 학업태도

책임 있는 권리와 의무, 다양성의 존중, 자발적인 배려
→ 공동체 의식

3) 평등 및 균등 기회

우리 대학의 모든 학생은 성별, 국적, 인종, 종교, 성적취향, 장애 등을 이유로 학업에 필요한 기회 등을 제한하지 않고 균등히 제공되며, 사회적 소수를 우대함으로써 평등을 지향한다.

4) 차별 및 따돌림 금지

우리 대학은 성별, 국적, 인종, 종교, 성적취향, 장애 등으로 인해 차별 및 따돌림을 하지도 받지도 않을 것이며, 만약 발생할 경우 매우 엄격한 경고 및 행정적 처분을 진행한다.

5) 성차별, 성희롱 금지

- ▶ 우리 대학은 성별의 다름으로 인해 차별하거나 차별 받지 않으며, 이는 법적으로 엄격히 보호하고 있으며 발생 시 법적 처분을 진행함
- ▶ 성을 기반으로 한 각종 심리적/물리적 희롱, 폭력, 스토킹 등은 금지하며, 발생 시 법적 처분을 진행함
- ▶ 이에 대한 피해자 혹은 고민자는 언제든지 신고하고 상담을 권함

6) 주류 및 약물

각종 주류 및 약물은 교내에서 소유하거나 반입할 수 없으며, 음주/투약 적발 시에는 관련학생은 행정적인 처분을 받을 수 있다.

7) 흡연

지정된 흡연지역에서만 허용되며, 지정된 장소 이외에서의 흡연 적발 시에는 행정적인 처분을 받을 수 있다.

8) 위험물 반입 금지

위험하다고 판단되는 어떤 물품도 교내로 반입할 수 없다. (예. 폭발위험물, 휘발성액체 등)
위험성에 대한 판단이 모호할 경우, 반드시 전공사무실로 문의한다.

각종 연락처

전공 사무실

교수 연구실

인문국제학대학 행정팀

교무·교직원

장학복지팀

8. 각종연락처

1) 전공 사무실

- ▶ 영암관 243-1호(인문계열통합사무실)
조교 신명주
☎ 053-580-5579

2) 교수 연구실

- ▶ 김선정 교수님
영암관 218호/동영관 134-1호
☎ 053-580-6941/6310
- ▶ Michael C. E. Finch 교수님
영암관 507호
☎ 053-580-5316
- ▶ 민경모 교수님
영암관 213호/동영관 135-1호
☎ 053-580-5015/6350
- ▶ 박성태 교수님
영암관 202호
☎ 053-580-5017
- ▶ 김중순 교수님(명예교수)
동천관 408호
☎ 053-580-8995

3) 인문국제학대학 행정팀

- 학사행정 관련 문의
- ▶ 국제지역학부
☎ 053-580-5022
- ▶ 어문학계열
☎ 053-580-5012
- ▶ 인문학계열
☎ 053-580-5013

4) 교무·교직원

- ▶ 교무 관련
☎ 053-580-6008
- ▶ 수업 관련
☎ 053-580-6066, 6068, 6069
- ▶ 학적 관련
☎ 053-580-6062~3
- ▶ 증명 관련
☎ 053-580-6311~2

5) 장학복지팀

- ▶ 장학 관련
☎ 053-580-6092~4
- ▶ 복지 관련
☎ 053-580-5351, 6097

알찬대학생활을 위한
우리 전공 학생들의 기본권장사항 세 가지

지도

알찬 대학생활을 위한 우리 전공학생들의 기본 권장사항 세 가지

“읽기 + 쓰기 + 말하기”

읽기

〈문사철(文史哲)600〉을 읽어야만 지성인이나 교양인이 된다는 말이 있습니다. ‘문사철 600이라는 것은 문학서적 300권, 역사서적 200권, 철학서적 100권을 의미합니다. 그러므로 젊어서 이 600권을 읽지 않고서는 지식인의 대열에 설 수가 없다는 아주 준엄한 가르침입니다. 독서의 유익은 굳이 설명하지 않아도 매우 많습니다. 독서를 하지 않는 것은 곧 ‘자기 내면세계에 대한 무관심하다’는 방증이라 말할 수 있습니다. 학업과 생활에 어려모로 분주하더라도 독서의 습관을 가지는 데 도움이 될 만한 추천도서를 소개합니다.

대학생 추천도서 100선

	제목	저자		제목	저자
1	1984	조지 오웰	28	모비 딕	허먼 멜빌
2	걸리버 여행기	조너선 스위프트	29	무기여 잘 있거라	어니스트 헤밍웨이
3	겐지이야기	무라사키 시키부	30	무정	이광수
4	고도를 기다리며	사뮈엘 베케트	31	밤으로의 긴 여로	유진 오닐
5	고백록	성 아우구스티누스	32	백년 동안의 고독	가브리엘 가르시아 마르케스
6	구운몽	김만중	33	변신	프란츠 카프카
7	구토	장 폴 사르트르	34	보바리 부인	귀스타브 플로베르
8	군주론	니콜로 마키아벨리	35	분노의 포도	존 스타인벡
9	기탄잘리	라빈드라나드 타고르	36	산에 가서 외치라	제임스 볼드윈
10	꿈의 해석	지그문트 프로이트	37	삼국유사	일연
11	내가 죽어 누워있을때	윌리엄 포크너	38	삼대	염상섭
12	누구를 위하여 종은 울리나	어니스트 헤밍웨이	39	서부전선 이상 없다	에리히 마리아 레마르크
13	닥터 지바고	보리스 파스테르나크	40	서양 미술사	언스트 헨스 고프리치
14	데카메론	조반니 보카치오	41	성경	모세 외
15	돈키호테	미겔 데 세르반테스	42	수호지	시내암
16	동물농장	조지 오웰	43	시경	작가 미상
17	등대로	버지니아 울프	44	신곡	단테 알리기에리

18	레 미제라블	빅토르 위고	45	실락원	존 밀턴
19	로빈슨 크루소	대니얼 디포	46	심판	프란츠 카프카
20	롤리타	블라디미르 나보코프	47	신타르타	헤르만 헤세
21	루쉰소설 전집	루쉰	48	아들과 연인	데이비드 허버트 로렌스
22	리어왕	윌리엄 셰익스피어	49	아메리카의 비극	시오도어 드라이저
23	마의 산	토마스 만	50	아큐정전	루쉰
24	말과 사물	미셸 푸코	51	악의 꽃	샤를 피에르
25	멕베스	윌리엄 셰익스피어	52	안나 카레니나	톨스토이
26	멋진 신세계	올더스 헉슬리	53	앵무새 죽이기	하퍼 리
27	모든 것은 무너진다	치누아 아체베	54	양철북	귄터 그라스
55	열하일기	박지원	72	종의 기원	찰스 다윈
56	오디세이	호메로스	73	죄와 벌	도스토옙스키
57	오만과 편견	제인 오스틴	74	주역	작가 미상
58	위대한 개츠비	프린시스 스콧 피츠제럴드	75	주홍글씨	너대니얼 호손
59	위대한 유산	찰스 디킨스	76	참을 수 없는 존재의 가벼움	밀란 쿤데라
60	위선자 타르튀프	몰리에르	77	천변풍경	박태원
61	율리시스	제임스 조이스	78	천일야화	작가 미상
62	음향과 분노	윌리엄 포크너	79	카리마조프가의 형제들	도스토옙스키
63	이반 테니스비치의 하루	알렉산드로 솔제니친	80	칸디드	볼테르
64	이방인	알베르 까뮈	81	캐치 22	조지프 헬러
65	인간 조건	앙드레 말로	82	캔터베리 이야기	제프리 초서
66	인형의 집	헨리크 입센	83	테스	토머스 하디
67	일리아드	호메로스	84	토지	박경리
68	잃어버린 시간을 찾아서	마르세 프루스트	85	파리 대왕	윌리엄 골딩
69	자본론	카를 마르크스	86	파우스트	요한 볼프강 폰 괴테

70	자서전	마하트마 간디	87	광세	블레즈 파스칼
71	장미의 이름	움베르토 에코	88	프로테스탄트 윤리와 자본주의 정신	막스 베버
89	적과 흑	스탈당	95	햄릿	윌리엄 셰익스피어
90	전쟁과 평화	톨스토이	96	허클베리 핀의 모험	마크 트웨인
91	젊은 예술가의 초상	제임스 조이스	97	호밀밭의 파수꾼	제롬 데이비드 셀린저
92	제2의 성	시몬 드 보부아르	98	홍길동전	허균
93	제3의 물결	엘빈 토플러	99	홍루몽	조설근
94	제인 에어	샬롯 브론테	100	황무지	토마스 엘리엇

* 추천 기준: 아래 6가지 추천 목록에 3회 이상 거론된 42권과 2회이상 거론된 58권을 취합하여 총 100권

① 서울대 권장도서 100 ② 고려대 권장도서 100 ③ 연세대 권장도서 200 ④ 미국 대학위원회 101 ⑤ 뉴욕 타임스 20세기 최고 도서 100 ⑥ 랜덤하우스 20세기 영문학 100

쓰기

"기록은 뚜렷한 기억보다 오래간다"고 하지요. 특히 학업에 있어서는 기록은 매우 유용합니다.

메모하는 습관은 기억을 도울 뿐만 아니라 자기 점검을 하게하여, 우리를 성장하고 발전하게 합니다. 기록없이 기억에만 의존한다면 오히려 많은 것을 잃을 수 있습니다. 나만의 작은 노트북을, 기록으로 매학기 채워가는 단순한 습관이 '자기발전과 성장'이라는 선물로 주어 질 것입니다.

말하기

말하지 않으면 그 누구도 내 생각을 읽지 못합니다. 우리는 인간계에 속했으니까요. 물론 말하지 않아도 알아 주었으면 하는 바람이 있었던 시절이 있었죠. 대학생인 성인의 시절, 곧 지금은 이제 생각을 말해야 합니다. 나아가서 어떤 주제에 대하여 주장하기 말하기 즉 토론은 해야할 경우가 많습니다. 토론은 찬성과 반대의 입장으로 나누는 주제에 대하여 각각 서로의 입장을 관철시키기 위하여 근거를 들어 자기의 주장을 논리적으로 펼치는 말하기인데 사사로운 대화도 토론의 형태를 지닙니다, 토론(말하기)은 지성인의 기본생활입니다.

