

BLUE BOOK

BLUEBOOK

CONTENTS

학생핸드북이란?	3	전공 학생회	16
사회학과	3	학과 학회	17
비전	3	학교생활	20
핵심가치	3	전공소식	20
역사	3	학생증	20
학사안내	6	대학 건물 출입	20
수강신청	6	도서관	20
교육과정	7	분실물	21
성적관련 안내	9	기준, 절차, 정책 및 규정	21
학점에 대한 이의제기	9	각종연락처	22
휴학 및 복학	9		
성적경고 및 제적	10		
사회학과 졸업요건	10		
학업안내	13		
학생상담	13		
학업장애	13		
Compass K	13		
교내장학	14		
학과장학	14		

1. 학생핸드북이란?

본 핸드북은 사회학과 학생으로서 기본적으로 반드시 숙지해야할 학사정보, 행정절차, 학생행동지침, 기본규정, 등을 담고 있다.

2. 사회학과

사회학과는 탈현대사회를 이끌어갈 이론과 실무적인 능력을 두루 갖춘 전문인력 양성을 교육목표로 삼고 있다. 1981년 창설된 이래 수많은 졸업생이 배출되어 사회 각 분야에서 중추적인 역할을 담당하고 있다. 현재 6명(외국인 교수 1명 포함)의 훌륭한 교수님들이 급변하는 현대사회를 이해할 수 있는 사회학이론을 교육하고 있을 뿐만 아니라 취업을 위한 실무적인 교육에 열성적인 노력을 기울이고 있다.

1) 비전

사회학은 다양한 사회과학 분야의 중요한 기초학문이다. 우리전공은 창의성과 책임성, 소통능력을 겸비한 지성인으로서, 세계화, 정보화, 4차 산업혁명이라는 급변하는 사회변동의 흐름 속에서 공공기관, 광고·리서치 회사, 다양한 기업, 시민단체 등에서 복합적 사회변화와 문화적 현상을 분석하고 당면한 문제를 해결하고 미래사회의 가치를 만들어 내는 실사구시형 인재를 양성한다.

2) 핵심가치

우리학과는 학생들이 창의적 사고, 효율적 소통, 공동체에 대한 책임성이라는 가치에 기반을 두어 학업을 통해 전공의 비전을 달성하도록 다양한 프로그램과 양질의 교육환경을 제공한다.

3) 역사

1981년 사회학과 신설
1986년 사회학연구회 창립
1988년 성서캠퍼스로 이전
1989년 대학원 석사과정 개설
1991년 사회학과 10주년
1993년 현실문화연구회 창립
1994년 대학원 박사과정 개설
1996년 학과학술제 해방제 개최
1999년 학과학술모임 솔밭 창립
2001년 사회학과 20주년
2008년 학과학술모임 상상 창립
2009년 학과 내 취업스터디 실시
2011년 사회학과 30주년

학사안내

수강신청

교육과정

성적관련 안내

학점에 대한 이의제기

휴학 및 복학

성적경고 및 제적

사회학과 졸업요건

1. 수강신청

가. 수강신청 장소: 인터넷이 연결된 PC가 있는 곳

나. 수강신청 방법: 수강신청 시스템(<http://sugang.kmu.ac.kr>)에서 로그인

(수강신청은 선착순!)

다. 수강신청 안내 사이트: EDWARD 포털(<http://portal.kmu.ac.kr>)

- 강의시간표 조회: EDWARD 시스템→학사행정→수업→수강신청관리→강의시간표조회

- 수강 과목 변경신청: EDWARD 시스템→학사행정→수업→수강신청관리→강의시간표변경조회

- 수강신청 내역 확인: EDWARD 시스템→학사행정→수업→수강신청관리→수강신청확인

라. 수강꾸러미

- 수강신청 이전에 구상할 과목을 미리 선정해서 저장해놓을 수 있는 시스템, 수강신청일 이전에 따로 수강꾸러미 신청 기간이 존재하며, 수강꾸러미에 저장한 강의들은 수강신청 당일 과목번호 없이 간단한 코드 입력만으로 수강신청이 가능하다.

(EDWARD 시스템 - 학사일정 - 수업 - 수강신청관리 - 수강꾸러미신청)

마. 출석부 확인(수업 시 반드시 확인): 출석부에 자신의 이름이 등재되어 있지 않으면 수강신청이 제대로 이루어지지 않은 경우이므로 반드시 수강신청 내역을 조회하여 확인하시기 바람

● 참고사항

수강신청시 매크로방지를 위하여 보안문자시스템을 도입함

- 보안문자시스템은 Internet Explorer 11 이상 브라우저에 지원 가능하며 그 이하 버전의 브라우저는 지원 불가, Chrome, Opera, Firefox 등도 사용가능
- 버전 업그레이드나 Chrome 등의 브라우저로 사용 불가할 경우 모바일 웹에서 수강신청 가능함

2. 교육과정

- 대학에서 이수하여야 할 과목은 필수적으로 이수해야하는 필수과목과 본인이 선택하여 이수하는 선택과목으로 구분하고 있으며, 영역별로는 전공(필수, 선택), 전공기초, 교양, 교직 과목으로 구분하고 있음
- 교양과목은 공통교양, 균형교양, 일반교양으로 세분되고 전공과목은 전공기초, 전공필수, 전공선택으로 세분화된다. 대학을 졸업하기 위하여 필요한 학점이수 체계는 다음과 같음

◆ 학점이수 체계: 130학점이상 이수

과 목 구 분		일 반 대 학	
공통교양		15학점	
균형교양		15학점 이상	
일반교양		0학점	
전공	전공기초	0~12학점	
	제1전공	54학점 이상	69학점 이상
	타전공	0~15학점	
계		130학점	

※ 상기에서 정한 학점 외에 졸업에 필요한 130학점은 전공(전공기초, 제1전공, 타전공), 균형교양, 일반교양 과목에서 본인이 선택하여 이수하여야 함

※ 전공기초는 필수 이수 과목임(전공 이수학점에는 미포함 하나 전체 이수학점에는 포함)

교과목 영역		이수 구분	과목별 학점	이수 학년	이수학점	비 고
교양	공통교양	필수	0-3	1	15학점	- 채플(1)-0학점, 채플(2)-0학점 - 대학생활과진로설계(1학점), 글쓰기기초(3학점), 교양세미나(3학점), 기독교의이해(2학점), 계명정신과봉사(1학점), COMMUNICATION ENGLISH(2학점), ACADEMIC ENGLISH(2학점), 글로벌비즈니스(1학점)
	균형교양	필수	3	1-4	15학점 이상	- 6개 영역 중 5개 영역(철학과역사 영역포함)에서 각 3학점 이상 이수 - 균형교양 교과목 영역(철학과역사, 사회와문화, 과학과 기술, 문학과예술, 글로벌리더십, 진로탐색/자기개발/창업)
	일반교양	선택	3	2-4	0학점 이상	- 군사학, 평생교육사과정, 일반외국어, 취업과목, 외국인교원학생과목 등
전공	전공기초	필수	3	1	0-30 학점	- 일반학과(전공): 0~12학점 이수 (학과에 전공기초과목이 없을시 제외)
	전공필수	필수	0-3	1-4	69학점 이상	- 전공과목(제1전공) 54학점 이상과 타전공을 포함하여 69학점 이상 이수
	전공선택	선택	1-3			- 전공필수 과목은 반드시 이수하여야 하며 졸업논문 등이 전공필수로 지정된 학과(전공)는 졸업논문 등을 꼭 통과하여야 함

◆ 사회학과 교과과정(2019학년도 기준)

	1학기	2학기
1학년	사회학개론 사회복지개론	문화인류학개론
2학년	가족사회학 사회조사방법론 사회학사 현대사회심리학 영상사회학 질적방법론 친밀성의 사회학	인간행동과사회환경 도시사회학 문화사회학 사회계층론 사회통계 성의사회학 사랑의사회학 지역사회와 사회통합 READING KEY TEXTS OF SOCIOLOGY(영어강의)
3학년	사회문제론 여가사회학 정치사회학 직업사회학 일상생활의 사회학 문화이론 ENVIRONMENT AND SOCIETY (영어강의) SOCIOLOGY OF TOURISM(영어강의)	사회사상사 현대사회학이론 유토피아사회론 소비의사회학 사회학전공글쓰기 한국사회의다문화현상이해 지역사회와사회통합 SOCIOLOGY OF WORK AND ORGANIZATION(영어강의) THE NETWORK SOCIETY(영어강의)
4학년	한국사회론 이민사회의 정책 인공지능과 미래사회	경제사회학 나이들의 사회학 현대한국사회의 이해
0학년	사회학학기현장실습 사회학학기창업현장실습 사회학창업현장실습(1) 사회학창업현장실습(2) 사회학현장실습(1) 사회학현장실습(2) 사회학현장실습(3) 사회학프로젝트	

3. 성적관련 안내

가. 성적평가

- 교과목의 성적은 교과목 담당교수가 시험성적, 과제, 출석상황, 학습태도 등을 종합하여 평가함
- 수업시간의 1/3을 초과하여 결석하면 해당 교과목의 성적은 실격(F)으로 처리함
- 학교에서 인정하는 자격증(공인시험)을 취득한 경우 해당과목의 학점으로 인정 받을 수 있음(학교홈페이지→학생서비스→학사안내) 단, 해당과목을 이수하지 않았을 경우에만 가능함
 학점인정 신청절차
 EDWARD 시스템 → 학사행정 → COMpass K → COMpass K 실적 → 개인COMpass K 실적입력 → 자격증 → 정보입력 → 학점신청버튼 → 학점인정신청서 출력 → 소속대학 행정팀으로 신청서와 자격증 원본 제출(개강일부터 정기시험 종료일까지)
- 학점인정은 재학중 12학점을 초과할 수 없음

나. 학업성적의 등급과 평점

등급	평점	등급	평점
A ⁺	4.50	C ^o	2.00
A ^o	4.00	D ⁺	1.50
B ⁺	3.50	D ^o	1.00
B ^o	3.00	F(실격)	0.00
C ⁺	2.50	P	불계

4. 학점에 대한 이의제기

- 매 학기 마다 이의신청기간에 교수님께 개인적으로 직접 전화를 하거나 메일로 연락을 취한다.
 (교수님이 틀리게 채점하거나 실수하지 않은 이상 변동은 거의 없음)

5. 휴학 및 복학

- 휴학신청: EDWARD 시스템 → 학사행정 → 학적 → 학적변동관리 → 학적변동신청(휴학)
- 복학신청: EDWARD 시스템 → 학사행정 → 학적 → 학적변동관리 → 학적변동신청(복학)

6. 성적경고 및 제적

- 성적경고: 당해 학기 성적평점평균이 1.50미만인 경우 성적경고 함.
(단, 최종학기의 성적은 성적경고 대상에서 제외)
- 성적경고 제적 : 재학기간 중 연속 3회의 성적경고를 받은 경우 제적처리 함.
- 제적에 해당하는 사유
 - 1) 질병으로 인해 학업성취의 가망이 없다고 인정되는 경우
 - 2) 휴학기간 만료 후 기간 내에 등록하지 않거나 휴학연기신청서를 제출하지 않은 경우
 - 3) 타 대학교에 입학할 경우
 - 4) 소정 기한 내에 등록하지 않을 경우
 - 5) 성적경고로 제적사유에 해당할 경우
 - 6) 징계에 의하여 제적사유에 해당할 경우

7. 사회학과 졸업기준

- 학과 자체 졸업기준
 - 1) 2017학년도 입학생까지 외국어로 강의되는 제1전공 강좌를 1과목이상 이수하거나 토익 450점 이상 취득
 - 2) 2018학년도 입학생부터 외국어로 강의되는 사회학과 전공 강좌를 2과목 이상 이수하거나 토익 500점 이상 취득

*** 편입학생, 외국어대학과의 복수학위 이수학생, 외국인학생 제외**
- 졸업학점 안내
 - 1) 2003~2009학년도 입학생은 제1전공 45학점 이상(전공필수과목 포함)과 타전공 포함 69학점 이상 이수
 - 2) 2010학년도 입학생부터 제1전공 54학점 이상(전공필수과목 포함)과 타전공 포함 69학점 이상 이수
 - 3) 제1전공과목과 복수전공과목은 2010학년도 입학생부터 전공필수 포함 각 42학점 이상 이수

*** 현재 사회학과는 졸업논문 및 대체과목, 전공필수, 전공기초과목이 없음 (향후 학과회의를 통해 전공필수나 전공기초과목이 생길 수 있음)**

학업안내

학생상담

학업장애

COMPASS K

교내장학

학과장학

전공 학생회

학과 학회

1. 학생상담

- 상담신청: EDWARD시스템 - 학사행정 - 상담 - 통합상담신청
(상담 전에 교수님께 전화나 메일로 연락을 드린 후에 신청해야 함)
- 지도교수 확인방법: EDWARD시스템 - 학사행정 - 학적기본관리 - 신상정보

2. 학업장애

- 지도교수 상담 또는 학생상담센터를 이용
- 학생상담센터: 상담과 검사 서비스를 수행하여 학생들의 심리적 건강과 대학생활 적응 및 성숙을 위해 다양한 활동을 종합적으로 수행함
(위치: 성서캠퍼스 바우어관 1층 1125호)

* 홈페이지: <https://www.kmusangdam.org>

3. COMPASS K

가. 프로그램 소개

- 학생의 취업경쟁력 강화를 위해 개발된 프로그램
- 목표관리, 전공, 국제화, IT, 봉사, 창의, 진로/취업 등 7개 영역으로 구성
- 학생의 교육역량을 18개의 세부 항목으로 나누어 관리할 수 있도록 구성

나. 프로그램 구성

- 진로탐색: 적성검사 실시 - 학업계획서 작성
- 진로상담: 교수 상담, 취업상담
- 영역관리: 자기개발 & 경력관리 - 이력서 작성

다. 포인트제도 시행목적

- 진로목표 조기설정과 교육역량개발 동기부여
- 개인별 포트폴리오 작성을 통한 취업스펙 관리
- 취업희망자 관리 및 성공적인 취업, 취업자 관리

* 이용방법: EDWARD시스템->학사행정->Compass K에서 이용안내 참조

4. 교내장학

가. 학기성적우수장학

- 진리장학생(등록금 전액 감면): 직전학기 15학점 이상 취득, 평균평점 3.5 이상인 학생 중에서 공인외국어성적을 반영하여 선발
- 정의장학생(등록금 50%감면): 직전 학기 15학점 이상 취득, 평균평점 3.0 이상인 학생 중에서 공인외국어성적을 반영하여 선발
- 사랑장학생(등록금 30%감면): 직전 학기 15학점 이상 취득, 평균평점 3.0 이상인 학생 중에서 공인외국어성적을 반영하여 선발

* 1학년은 공인외국어점수와 계명모의토익점수도 인정해주나 2학년부터는 공인외국어점수만 인정함

나. 면학장학

- 가정 형편이 어려운 학생들이 학업을 계속할 수 있도록 도움을 주고자 시행하는 장학제도
- 소득분위 8분위 이하의 학생 중 직전학기에 12학점이상, 평점평균 2.00 이상을 취득한 학생을 대상으로 성적순으로 선발함
- 선발된 학생에게는 면학장학금을 지급하며 선발된 학생은 **면학장학금을 수혜학기 기말고사 종료일 전까지 50시간 이상의 봉사활동을 이행해야 함**
- 시간을 채우지 못하거나 봉사활동 미 이행시 장학금 전액 반환!
- 국가장학금을 신청하여 소득분위(8분위 이내)가 있어야 신청이 가능함
- 신청기간: 매학기 6월, 12월 첫째 주에 학교홈페이지 공지사항을 반드시 참조!

5. 학과장학

가. 장학 소개

- 사회학과 내에서 장학대상 학생들을 선발하여 지급하는 장학금
- 학과장학생 유형: 통상적인 학과장학생, 멘토링을 수행하는 봉사장학생
- 직전학기 장학금 지급대상자도 장학금 조건을 충족할 시 연속지급!
- 수혜대상: 4학년 1학기(7학기)까지만 지급
- 학과 행사(개강총회, 종강총회, MT, 학술제, 취업특강, 체육대회행사 등 공식행사에 **1회 이상 불참**하는 학생은 장학대상에서 제외함
- 장학금은 등록금 범위 내에서만 지급함(등록금 전액 감면시 장학대상에서 제외)

나. 장학지급 조건

- 1) 토익, 토익스피킹, 토플, 텡스 점수 향상자
 - 3월 첫째주(9월 첫째주)기준으로 공인점수 제출, 모의고사 성적은 불인정
 - 점수 산정방식: 등급을 하나 올릴 경우 장학금 수여(표 참조), 성적제출시 오르기 전 성적과 오른 후 성적을 같이 제출해야 함

토익	토익스피킹	토플	텡스	레벨
800이상	130초과	91이상	637이상	3
700이상 800미만	120이상 130이하	79이상 91미만	555이상 637미만	2
600이상 700미만	110이상 120미만	68이상 79미만	482이상 555미만	2
500이상 600미만	90이상 110미만	56이상 68미만	416이상 482미만	1
500미만	90미만	56미만	416미만	0

- * 연속학기라도 레벨을 뛰어넘는 성과를 거둘시 장학금을 지급함
- * 토익 500점 미만, 토플 56점 미만, 텡스 416점 미만의 범위의 점수는 해당되지 않음

- 2) 국가 공인 자격증 취득자
 - 사회학과에서 일반적으로 공인되는 자격증 취득시
 - 기업이나 공기업 등 채용시 가산점이 주어지는 자격증 취득시
 - 반드시 자격증을 취득했다는 증빙자료가 필요하며 이를 인정할 수 있는 자료는 학생이 제출하고 학과장이 직접 확인한 후 인정함

전공관련 자격증	사회조사분석사, KBS 한국어능력시험	20만원
컴퓨터활용 자격증	1. 컴퓨터활용능력 1,2급, 워드 1,2급, MOS 등 컴퓨터 관련자격증 2. GTQ(한국생산성본부 주관), 전산회계 자격증 1, 2급	각 10만원(1급일 경우 20만원)

- * 상기 이외 자격증의 인정여부는 제시된 자료(자격증, 인증 기업 등)를 보고 결정함. 단, 반드시 국가공인 자격증(+ 기업취업시 인정이 되는 자격증)만 대상이 됨

- 3) 전국단위 공모전 수상자
 - 공모전 단체지원도 포함하며 이 경우 팀별로 장학금을 지급함
 - 교내외학생 우수논문 수상자도 이 장학유형에 포함됨
 - 단, 정기 장학금 지급이 이루어지는 공모전 수상자는 제외함
- 4) 멘토 장학생: 봉사장학금
 - 학과 신입생들에게 전반적인 학과 및 대학생활에 대한 노하우를 전수해 줌
 으로서 신입생들이 원활한 대학생활을 할 수 있도록 이끌어줄 수 있는 학생
 들을 선발하여 장학금을 지급함
 - 학기별로 멘토학생 수는 조절가능하며 멘토링 계획서(5쪽 이상)를 학과사무
 실에 제출해야 함(멘토링 내용, 장소, 시간 등)

다. 장학지급 신청방식

- 장학금 신청서는 매학기 방학 시작 직전까지 학과사무실로 제출해야 함
- 신청 서식은 학과 홈페이지에서 직접 다운받아 작성해야 함

6. 전공 학생회

- 정의: 사회학과 소속 학생들을 대표하는 학생회는 전공학생들의 전공관련 수업
 에 관한 도움을 주며, 즐겁고 원활한 대학생활을 위한 디딤돌이 되어주는 학생
 들의 대의기관임
- 역할: 전공소속 학생들의 행사를 지원하고, 의견수렴을 하여 단과대 및 대학 전
 체 학생회와 필요한 부분에 있어 소통을 한다. 더불어 사회학과 내에서 진행되
 는 행사를 기획/진행하는 역할을 맡음
- 간부선발: 전공학생회장은 12월 종강총회에서 투표를 통해 선발하며, 각 부서
 의 대표는 학생회장의 재량으로 선발 가능하다. 각 학년의 과대는 매년 3월 역
 시 투표를 통해 선발함
- 학생회 연락처(2019학년도 기준):
 학생회장 15 강병주 010-2898-3622
 기획부장 15 김성환 010-6254-3608

7. 학과 학회

- 현재 학과 내 학회 현황: 솔밭, 상상

가. 솔밭

- 개요: 우리 주위에서 일어나는 전반적인 사회문제들을 다양한 시각에서 살펴보고 서로 간에 의견들을 공유하면서 대안을 찾아 토론하는 학회
- 활동목적
 - 1) 토론 활동을 통해서 자신의 의사를 논리적으로 표현하는 능력 배양
 - 2) 한 가지 주제를 두고 다양하고 바라볼 수 있는 사회학적인 눈을 가짐
 - 3) 토론을 통해서 더 나은 대안을 찾는 훈련
 - 4) 토론준비 과정에서 독해력과 사회 전반의 배경지식을 습득함
 - 5) 상대방의 의사를 경청하는 자세를 가짐

나. 상상

- 개요: 각 시대별로 변화하는 사회의 모습을 문학을 통해 바라보면서 "사회학적 상상력"을 키워 고정된 시각을 깨뜨리고 사회를 바라보는 시야를 넓히고자 하는 목적을 두고 창단됨
- 활동목적
 - 1) 각 시대별 단편소설을 읽고 소설 속에 나타난 시대적 특정상황, 사건 또는 전반적인 사회상을 접하면서 변화된 한국사회의 흐름을 분석
 - 2) 끊임없이 변화하는 사회의 모습을 담은 문학을 고정된 시각이 아닌 "사회학적 상상력"을 통해 바라봄으로써 해석의 다양화를 경험할 수 있게 함
 - 3) 소설을 읽는 여러 가지 읽기의 방식 중 열려있는 독서의 방법으로 독서를 한 후 소설 속에 나타난 사회를 중심으로 토론을 진행, 고정된 독서토론형식에서 더 나아가 발제, 문제제기, 비평 등의 다양한 방식을 더함으로써 학회원간의 정보와 사고를 깊이 공유하며 함께 시각의 범위를 넓히고자 함

학교생활

전공소식

학생증

대학 건물 출입

도서관

분실물

기준, 절차, 정책 및 규정

각종연락처

1. 전공 소식

- 학과 홈페이지(<http://newcms.kmu.ac.kr/sociology/index.do>)에서 확인
- * 학과 홈페이지를 자주 확인하여 학과 내 주요활동을 놓치는 일이 없도록 할 것!

2. 학생증

- 신규 및 재발급: EDWARD 시스템 - 학사행정 - 학생지원 - 학생증에서 신청
- 구비서류: 신분증, 증명사진 3x4 1장
- 발급기간: 1주에서 2주 사이
- * 학생증을 분실했을 시 EDWARD 시스템에서 학생증 재발급 신청/등록 - 학생증 분실신청을 통해 재발급 가능

3. 대학 건물 출입

- 사회과학대학 건물 출입 가능 시간: AM 07:00 ~ PM 24:00
- * 주말 및 공휴일 출입시 출입문 앞에 배치된 출입대장을 작성해야 함

4. 도서관

- 운영시간: 학기중 09:00-22:00 토요일 09:00-13:00
방학중 09:30-17:00 토요일 휴실
- 학생증을 지참하고 출입구에서 인증 후 출입가능
- 자료실 휴관일: 일요일, 국정공휴일, 개교기념일(5월 20일)
- 열람실 운영시간: 05:00-24:00, 설/추석 당일
- 대출: 학부생의 경우 최대 10권을 대출할 수 있으며 대출기간은 14일
대출증(학생증)과 함께 중앙대출실(2층)에서 대출 혹은 무인대출기기를 통해 직접 대출도 가능함
- 연장: 대출중인 도서의 대출기간을 1회에 한하여 연장할 수 있음, 연장기간은 연장신청일을 기준으로 하며 동산도서관 홈페이지에 로그인하거나 직접 방문하여 신청할 수 있음
- 반납: 대출 중인 도서를 대출기간 내에 2층 중앙대출실 혹은 1층 무인반납기를 이용하여 반납해야 함
- 대출증 발급: 학생증을 분실했거나 아직 학생증을 발급받지 못했을 경우 임시 대출증을 사용하여 대출이 가능함(1개월만 가능), 임시대출증은 2층 중앙 대출실에서 발급이 가능함
- 보존서고 대출신청: 도서관 자료중 보존서고도서로 지정된 도서는 도서관 홈페이지에서 보존서고도서 대출신청 후 열람 및 대출가능

5. 분실물

- 분실물 습득시 학과사무실 혹은 사회과학대학 행정팀에 제출
- 분실물은 소유주가 나타날 시 확인 후 조교가 판단하여 처분함

6. 기준, 절차, 정책 및 규정

가. 행동수칙

- 모든 학생은 우리 공동체의 중요한 일원이며, 자발적이고, 협력적이며, 개인의 다양성을 존중하고, 책임감을 가지고 이루는 공동체를 지향한다.

나. 학업태도

- 책임있는 권리와 의무, 다양성의 존중, 자발적 배려 -> 공동체 의식

다. 평등 및 균등 기회

- 모든 학생에게는 성별, 국적, 인종, 종교, 성적취향, 장애 등을 이유로 학업에 필요한 기회 등이 제한되지 않고 균등히 제공되며, 사회적 소수를 우대함으로써 평등을 지향한다.

라. 차별 및 따돌림 금지

- 모든 학생은 차별 및 따돌림을 하지도/받지도 않을 것이며, 만약 이같은 일이 발생할 경우 매우 엄격한 경고 및 행정적 처분을 받는다.

마. 성차별, 성희롱 금지

- 성별의 다름으로 인해 차별하거나 차별 받지 않으며, 이는 법적으로 엄격히 보호하고 있으며, 발생 시 법적 처분을 진행한다.

바. 주류 및 약물

- 각종 주류 및 약물은 교내에서 소유하거나 반입할 수 없으며, 음주/투약 적발 시에는 행정적인 처분을 받을 수 있다.

사. 흡연

- 지정된 흡연지역에서만 허용되며, 지정된 장소 이외에서는 흡연 적발시 행정적인 처분을 받을 수 있다.

아. 위험물 반입금지

- 위험하다고 판단되는 어떤 물품도 교내로 반입할 수 없다.
예) 폭발위험물, 휘발성액체 등
위험성의 판단이 모호할 경우 학과사무실로 문의한다.

7. 각종연락처

가. 학과사무실

- 사회과학대학 봉경관 144-1호
- 연락처: 053-580-5397
- 수업 및 학과행사 등 학과업무 전반 담당

나. 교수연구실(2019년 1학기 기준)

성명/연구실	연락처
임운택(학과장)/봉경관 438호	053-580-5420
김혜순/봉경관 251호	053-580-5422
홍승표/봉경관 315호	053-580-5112
최종렬/봉경관 413호	053-580-5421
Chan Kwok Leung/봉경관 151-1호	053-580-5418
이영찬(명예교수)	

* 교수님 연구실에 방문할 때는 무턱대고 방문하는 것보단 먼저 사전에 어떤 일 때문에 방문하겠다고 연락을 드리고 사전약속을 잡은 후 방문하는 게 좋음