

# BLUE BOOK

중국학전공 생활안내서

## FAQ

### 신입생 Blue Book이란?

#### 인문국제학대학

대학개요

대학구성

#### 중국학전공

소개

교육목표

연혁

#### 학사안내

이수학점체계

중국학전공 교과과정

수강꾸러미

수강신청

학점평가

학점에 대한 이의제기

휴학 및 복학

낙제 및 제적

해외연수 프로그램

각종증명서 발급

정부 교육지원 사업

#### 학업안내

학생상담

학업장애

학생취업

면학

Compass K

건강 및 상담

단과대 학생회

전공학생회(학생회)

신입생 오리엔테이션

## 학교생활

학생증

대학 건물 출입

강의실 사용

도서관

사물함

분실물

긴급사항 알림

교내 긴급사항 발생시 요령

재난대피훈련

공휴일

교내주차

## 기준, 절차, 정책 및 규정

행동수칙

학업태도

평등 및 균등 기회

차별 및 따돌림

성차별, 성희롱

주류 및 약물

흡연

위험물 반입

학교시설 이용

## 각종 연락처

학과 사무실 및 학교 부서별 연락처

## 기타 정보

2020년 학사일정

알찬 대학생활을 위한 권장사항 3가지

캠퍼스 지도

색인

## FAQ

**Q** 1학년 신입생입니다. 수강신청은 어떻게 하는 건가요?

**A** 1학년은 자동으로 수강신청이 이루어집니다. 2학년부터는 스스로 수강신청을 해야 하며, 인터넷 주소창에서 <http://sugang.kmu.ac.kr> 을 통해 수강신청을 할 수 있습니다.

**Q** 1학년 신입생입니다. 저의 지도교수님은 누구인가요? 무엇을 지도 받을 수 있나요?

**A** 에드워드 시스템 → 학사행정 → 학적기본관리 → 신상정보 → 지도교수확인가능을 통해 확인할 수 있으며, 적어도 매 학기 1회 이상 면담을 권합니다. 지도교수님을 통해 여러분의 학업 전반적인 부분에 대한 도움을 받을 수 있습니다.

**Q** 1학년 신입생입니다. 우리 전공에 대해 더 상세히 궁금한 점은 어떻게 알아 볼 수 있나요?

**A** 첫 번째는 Blue Book을 살펴본 후, 그래도 궁금한 부분이 있다면, 학과사무실을 방문하여 확인할 수 있습니다.

**Q** 우리 전공학과에 건의 사항이 있습니다. 어떻게 해야 하나요?

**A** 우리 전공학과 학생회에 연락하면 됩니다. 학생회는 여러분의 의견을 수렴하여 단과대 학생회 및 전공교수회에 전달할 것입니다.

**Q** 관심분야에 따라 동아리 활동을 하고 싶은데 어떻게 해야 하나요?

**A** <동아리> 학교홈페이지 → 학생서비스 → 학생활동 → 계명대학교 총 동아리 연합회, <스터디> 학교홈페이지 → 열린마당 → 함께해요 → 스터디모집 (관련정보 ?페이지)

**Q** 군입대 영장이 나왔습니다. 휴학 절차는 어떻게 진행하나요?

**A** 우리나라를 지켜줄 그대에게 미리 고맙습니다. 절차: EDWARD시스템 → 학사행정 → 학적 → 학적변동관리 → 휴학신청 (입영일 2주전부터 신청가능 하며 입영통지서를 스캔하여 첨부)

**Q** 이런저런 이유 때문에 학업이 너무 힘들어요. 도움 받을 수 있는 방법을 알 수 있다면 열심히 하고 싶은데 어떻게 하나요?

**A** 지도교수님에게 면담을 신청하세요. 혹은 학생상담센터를 통해 상담을 받아도 좋습니다.

**Q** 우리 전공학생들 모두와 공유할 정보를 나누고 싶은데 어떻게 할 수 있나요?

**A** 홈페이지, 블로그, 카톡방 등 상세정보 표시 (관련정보 ?페이지)

**Q** 졸업논문 및 졸업 시험 준비를 미리 해야한다고 하는데, 언제, 어떻게 준비해야 하나요?

**A** 3학년 2학기부터 전공책임교수님이나 지도교수님과 상의한 후 지도를 받으시면 됩니다.

**Q** 저는 외국인 학생입니다. 학업에 최선을 다하고 있습니다. 그러나 조금 도움이 필요합니다. 어떻게 도움 받을 수 있나요?

**A** 외국인 학생회나 우리 중국학전공 Arnelyn Torres교수님에게 도움을 청하세요.



## Blue Book이란?

### 인문국제학대학

대학개요

대학구성

### 중국학전공

소개

교육목표

연혁

“성공은 열심히 노력하며 기다리는 사람에게 찾아온다.  
Everything comes to him who hustles while he waits.”

-토마스 에디슨 Thomas A. Edison

## 1. Blue Book이란?

본 Blue Book은 중국학전공 학생으로서 기본적으로 반드시 숙지해야할 학사정보, 행정절차, 학생행동지침, 기본규정 등을 담고 있다.

## 2. 인문국제학대학

### 1) 대학개요

'진리와 정의와 사랑의 나라'를 추구하는 계명대학교의 교육이념 아래 수준 높은 인문국제학 교육을 통하여 먼저 국민의 한 사람으로서 갖추어야 할 기본적인 소양을 충실히 체득하게 하고, 이를 기반으로 글로벌 시대를 선도할 수 있는 국제적 전문지식을 갖춘 능동적이고 역량있는 세계시민 양성을 미션으로 삼고 있으며 교육목표는 “국제적 감각을 갖춘 도전적 지식인 양성, 창의적 사고를 지닌 국제전문가 양성, 윤리적 소양을 갖춘 진인적 지도자 양성”이다.

### 2) 대학구성

3개의 학부와 3개의 학과로 구성됨, 한국어문화학부(국어국문학전공, 한국문화정보학전공), 외국어문학부(영어영문학전공, 독일어문학전공, 중국어문학전공, 일본어문학전공, 러시아어문학전공), 국제지역학부(중국학전공, 일본학전공, 미국학전공, 유럽학전공, 스페인어중남미학전공), 철학윤리학과, 사학과, 기독교학과

## 3. 중국학 전공

### 1) 소개

국제사회에서 중국의 위상이 갈수록 높아지고 있으며, 한중간의 발전과 번영을 위한 협력과 교류가 더욱 촉진되고 있다. 중국학전공에서는 이런 시대적인 요구에 부응하여 중국지역전문가 양성을 목표로 능숙한 중국어 구사능력을 바탕으로 한 중국의 정치·경제·사회·문화 등을 중점적으로 교육하고 있다. 그리고 창업과정 및 캠퍼스디자인 등 현장실무능력을 향상시킬 수 있는 교육도 병행하고 있으며, 중국현지학기제 수업과 단기어학연수(SAP) 등 중국어연수 프로그램도 별도로 시행하고 있다. 이러한 교육 과정을 통해서 중국지역에 대한 다양한 전문지식과 실무능력을 습득함으로써 무역회사·항공사·관광업·교육기관 등 여러 분야에 중국지역 전문인력으로 종사

할 수 있다.

### 2) 교육목표

- ▶ 실무형 중국전문가 양성
- ▶ 실용적 중국어 능력 배양
- ▶ 중국 지역의 종합적 이해

### 3) 연혁

중국학전공은 중국지역에 대한 종합적인 이해를 바탕으로 한 중국지역전문가 양성을 위하여 1979년 국내 최초로 신설된 지역학전공이다. 본 전공에는 회화, 문법 등의 중국어 과목뿐만 아니라 중국의 현대경제와 무역, 중국의 정치제도 사회지리, 중국 투자 분야의 이론 및 실무 지식 등을 가르친다. 2006년에는 중국학전공 교직과정 설치를 인가 받았다. 그리고 중국학전공을 더욱 전문적으로 학습하기 위해 2007년에는 대학원 중국학과 석·박사 과정을 설치하여 운영하고 있다.



# 학사안내

이수학점 체계

중국학과 교과과정

수강구러미

수강신청

학점 평가

학점에 대한 이의제기

휴학 및 복학

낙제 및 제적

해외 연수 프로그램

각종 증명서 발급

정부교육 지원사업

“준비 여부에 관계없이, 열망을 실현하기 위한 명확한 계획을 세우고 즉시 착수하여 그 계획을 실행에 옮겨라.

Create a definite plan for carrying out your desire and begin at once, whether you are ready or not, to put this plan into action.”

-나폴레옹 힐 Napoleon Hill

학교홈페이지(<http://www.kmu.ac.kr/>) → 대학/대학원 → 대학안내 → 인문국제대학 중국학전공 → 교육과정 → 강의명을 선택하여 해당 교과목에 대한 설명 열람가능

## 1)이수학점 체계

교과목 영역	이수 구분	과목별 학점	이수 학년	이수학점	비 고	
교양	공통교양	필수	0-3	1	15학점	- 채플(1) - 0학점, 채플(2) - 0학점 - 대학생활과진로설계(1학점), 글쓰기기초(3학점), 교양세미나(3학점), 기독교의이해(2학점), 계명정신과봉사(1학점), COMMUNICATION ENGLISH(2학점), ACADEMIC ENGLISH(2학점), 글로벌시티즌십(1학점)
	균형교양	필수	3	1-4	15학점 이상	- 6개 영역 중 5개 영역(철학과역사 영역 포함)에서 각 3학점 이상 이수 - 인문국제대학 학생은 균형교양과목 대신에 K-Humanities CORE 교육과정 15학점(국제성, 창의성, 한국학 영역에서 최소 1과목 이상 포함)을 이수하여야 함 - 균형교양 교과목 영역(철학과역사, 사회와문화, 과학과기술, 문학과예술, 글로벌리더십, 진로탐색/자기개발/창업)
	일반교양	선택	3	2-4	0학점 이상	- 군사학, 평생교육사 과정, 일반외국어, 취업과목, 외국인교환학생과목 등
전공	전공기초	필수	3	1	0-30 학점	- 일반학과(전공): 0~12학점 이수
	전공필수	필수	0-3	1-4	69학점 이상	- 전공과목(제1전공) 54학점 이상과 타전공(타 학과(전공)의 전공과목)을 포함하여 69학점 이상 이수 - 전공필수 과목은 반드시 이수하여야 하며, 졸업논문 등을 꼭 통과하여야 함[p.7 졸업의무 사항 참고]
전공선택	선택	1-3				
교직과목	해당자 필수	2	2-4	22학점	- 사범대학 및 교직이수자에 해당하는 이수 허가자는 꼭 이수하여야 자격증을 취득할 수 있음	

1학년 학생들의 1학기, 2학기에 대한 수강신청은 학교 자체 편성함. (1학년 학생들은 절대 개인적으로 수강신청 할 수 없음)

학점은 과목별로 정해져 있으며, 과목마다 일정한 성적이 되지 않으면 실격처리가 되고, 실격된 과목은 학점이 인정되지 않음.

▶ P학점: 채플, 졸업논문 등의 과목으로 학점은 없으나 Pass(P학점)을 받아야 졸업할 수 있습니다.

▶ 1학점: 1학기(16주)동안 주당 1시간의 이론수업 또는 주당 2시간의 실형·실습·실기과목

▶ 2학점: 1학기(16주)동안 주당 2시간의 이론수업 또는 주당 4시간의 실형·실습·실기과목 (단, 예체능계열의 경우 주 당 3시간의 실기,실습과목을 2학점으로 할 수도 있음)

▶ 3학점: 1학기(16주)동안 주당 3시간의 이론 수업 또는 주당 6시간의 실형·실습·실기과목 (단, 예체능계열의 경우 주 당 4시간의 실기, 실습과목을 2학점으로 할 수도 있음)

[인문국제학대학 학점 이수 체계] ※ 2017학년도 입학생부터 적용

이수구분		인문국제학대학 (글로벌지역학모듈·인문기반융합전공모듈·대학자체모듈 참여학과 <sup>1)</sup> 학생)				인문국제학대학 (일반규정 적용 학생 <sup>2)</sup> )				
교양	공통교양	15학점				15학점				
	군형교양	K-Humanities CORE교육과정 15학점 이수 (국제성, 창의성, 한국학 영역에서 영역별 최소 1과목 이상 이수)				K-Humanities CORE교육과정 15학점 이수 (국제성, 창의성, 한국학 영역에서 영역별 최소 1과목 이상 이수)				
전공	전공기초	6학점 이상 (해당 학과(전공) 지정 과목)				6학점 이상 (해당 학과(전공) 지정 과목)				
	CORE 융합전공/연계전공 <sup>3)</sup>	일반				융합전공/연계전공				
		제1전공	복수전공	타전공	합계	제1전공	복수전공	합계	제1전공	복수전공
	복수전공	45학점	33학점	-	78학점	42학점	42학점	84학점	42학점	33학점
부전공	45학점	15학점	9학점	69학점	54학점	21학점	75학점	54학점	15학점	69학점
총계		130학점 이상								

1) 각 모듈별 참여학과

- ㄱ. 글로벌지역학모듈 참여학과: 중국학전공, 일본학전공, 미국학전공, 유럽학전공, 스페인어중남미학전공
- ㄴ. 인문기반융합전공모듈 참여학과: 한국문화정보학전공, 기독교학과, 영어영문학전공, 일본어문학전공, 중국어문학전공, 독일어문학전공, 러시아어문학전공, 국어국문학전공, 사학과, 철학윤리학과
- ㄷ. 대학자체모듈 참여학과: 국어국문학전공, 사학과, 철학윤리학과

2) 일반규정 적용 학생(예외 적용)

- ㄱ. 타전공(연계전공, 융합전공 포함)을 부전공 또는 복수전공하는 경우
- ㄴ. 외국인 유학생 및 재외국민
- ㄷ. 교환학생
- ㄹ. 복수학위과정 및 학·석사 연계과정 이수자
- ㅁ. 교직과정 이수자
- ㅂ. 학생군사교육단 사관후보생과정(ROTC) 이수자

3) CORE 융합전공/연계전공

인문기반융합전공모듈 융합전공 인문IT공학융합전공, 인문기업컨설팅융합전공, 인문e-culture학융합전공, 인문기계자동차공학융합전공, 인문MICE융합전공, 인문의료관광학융합전공	글로벌지역학모듈 연계전공  국경학연계전공, 신흥시장지역학연계전공	대학자체모듈 연계전공  한국학연계전공
---	--	----------------------------

- ㄱ. 인문기반융합전공모듈에 참여하는 인문국제학대학 해당학과(전공) 학생은 CORE 융합전공을 **필수적으로** 복수전공 또는 부전공하여야 한다. (다만 2)의 일반규정 적용학생에 해당되는 경우 일반규정을 적용한다.)
- ㄴ. 글로벌지역학모듈 및 대학자체모듈에 참여하는 인문국제학대학 해당학과(전공) 학생은 글로벌지역학모듈 및 대학자체모듈 연계전공을 복수전공 또는 부전공 할 수 있다.

2) 중국학과 교과과정

	1학기	2학기
1학년	중국어입문	중국어발음연습
	중국어입문	
2학년	<b>중국어대경제론(전공필수)</b> 기초중국어강독 중국어문법 중국어현대정치 현대중국문화의 이해 중국사회지리 중국어기초강독	중급중국어 중국정치지도자와정치 중국경영전략 중국학기초회화
3학년	중국어회화(1) 고급중국실습(중국현지연수) 고급중국어강독(현지연수) 중국문화의 이해(중국현지 연수) HSK연습(중국현지연수) 중국현장연구(중국현지연수) 중국무역론 중국특색사회주의 현대중국사회의 이해 중국사회정책 국제세미나	고급중국어 중국어교육론 중국어회화(2) 중국의소수민족문화교사회 중국어언어와사회문화 중국정치제도론 중국어투자론 고급중국어독해(2) 중국어학전공글쓰기 중국정치경제원서강독 해외지역세미나
4학년	중국어교재연구및지도법 중국어작문 시사중국어 중국어상용어연습 외국어교재연구및지도법 중국전문가웹스톤디자인 당대중국사회세미나(원어강의)	중국어통번역연습 외국어논리및논술 중국무역회사창업과정경영 중국문화사회원서강독 중국의국제관계 비즈니스중국어
	<b>졸업논문(중국학전공)(전공필수)</b>	
기타	국제관광론(전공인정) 동양사상사(전공인정) 동양외교사(전공인정) 중국근현대철학(전공인정) 해외언어연수(중국어) 중국어프로젝트 중국학학기인턴십 중국학인턴십(1) 중국학인턴십(2)	중국학창업현장실습(1) 중국학창업현장실습(2) 중국학학기창업현장실습 취창업과자기개발 중국학현장실습(2) 중국학현장실습(2) 중국학현장실습(3) 중국학학기현장실습

### ▶ 출결 사항

수업시간의 1/3을 초과하여 결석하는 교과목의 성적은 실격(F)처리함.

### ▶ 졸업의무사항

인문국제대학 중국학전공은 졸업을 위해서 2014학년도 신입생부터 반드시 전공에서 지정한 중국어 원어민강좌(4학년 1학기 당대 중국사회세미나) 1과목 이상을 이수하거나 신HSK 5급(180점 이상 취득)이상을 취득하여야 합니다.

**(둘 중 반드시 한 가지를 충족시켜야 합니다.)**

또한 재학생들의 전공지식에 대한 심층적 이해와 학내 중국학 연구활동 조성을 위하여 2014학년도 신입생부터 졸업논문을 제출하여 소정의 심사를 거쳐 통과해야 함을 졸업요건으로 정하고 있습니다. 졸업 논문에 관한 사항은 학과 홈페이지(중국학 전공) 공지 사항에 명시되어 있으니 참고하시기 바랍니다.

2014학년도 신입생부터 모두 적용되는 사항이니 착오 없으시기 바랍니다. (주·야간 학생 모두 적용)  
기타 문의사항은 중국학전공 사무실 (053-580-5791)로 문의하시기 바랍니다.

### 3) 수강 꾸러미

EDWARD 시스템 → 학사행정 → 수업 → 수강신청관리 → 수강꾸러미신청

수강신청 이전에 수강할 과목을 미리 선정해서 저장해 놓을 수 있는 시스템. 수강신청일 이전에 따로 수강꾸러미 신청 기간이 존재하며, 수강꾸러미에 저장한 강의들은 수강신청 당일날 과목번호 없이 간단한 코드 입력만으로도 수강신청이 가능하다.

### 4) 수강 신청

- ① 수강신청 기간 내에 "http://sugang.kmu.ac.kr" 로그인(수강신청은 선착순)
- ② 수강신청 관련 안내 사이트: 학교홈페이지 좌측 EDWARD 포털 (http://portal.kmu.ac.kr)
- ③ 수강신청 내역 확인 EDWARD시스템→학사행정→수업→수강신청관리→수강신청확인
- ④ 강의시간표 조회 EDWARD시스템→학사행정→수업→수강신청관리→강의시간표 조회

▶ 수강과목 변경신청은: "EDWARD시스템→학사행정→수업→수강신청관리→**강의시간표 변경조회**"이며, 추가 신청 기간에 별도로 양식을 작성하여 중국학과 사무실로 제출하시면 됩니다. 자세한 사항은 언제나 중국학과 사무실로 오시면 조교 선생님께서 친절히 안내해 드립니다. 들어오실 때 노크 잊지 마세요.

### 5) 학점 평가

- 학점 평가(일반적)
- ▶ 출석: 10-20%
  - ▶ 과제, 발표: 20-30%
  - ▶ 시험: 50-70%
  - ▶ 실형·실습, 실기 및 이에 준하는 특수 교과목성적은 별도 방법으로 평가 할 수 있음

### 6) 학점에 대한 이의 제기

- ▶ 교무교직원: ☎ 580 - 6066
- ▶ 성서캠퍼스 본관 1층 104호  
매 학기 마다 이의신청 기간에 교수님께 개인적으로 전화나 메일로 연락을 취하면 됩니다.
- ▶ 이의를 제기하더라도 교수님께서 틀리게 채점하지 않은 이상 변동은 없습니다.

### 7) 휴학 및 복학

**휴학신청**  
EDWARD시스템 → 학사행정 → 학적 → 학적변동관리 → 학적변동신청(휴학)

**복학신청**  
EDWARD시스템 → 학사행정 → 학적 → 학적변동관리 → 학적변동신청(복학)

### 8) 낙제 및 제적

- ▶ 성적경고: 당해 학기 성적평점평균이 1.50미만인 경우 성적경고 함. 단, 최종학기의 성적은 성적경고 대상에서 제외
- ▶ 성적경고 제적: 재학기간 중 연속 3회의 성적경고를 받은 경우 제적처리 함.
- ▶ 질병으로 인하여 학업성취의 가망이 없다고 인정되는 학생
- ▶ 휴학기간 만료 후 소정기간 내에 등록하지 않거나 휴학연기신청서를 제출하지 않은 학생
- ▶ 타 대학교에 입학한 학생
- ▶ 소정 기한 내에 등록하지 않은 학생
- ▶ 성적경고로 제적사유에 해당하는 학생
- ▶ 징계에 의하여 제적사유에 해당하는 학생

### 9) 해외 연수 프로그램

- ▶ 중국학을 전공하는 학생으로서 중국지역의 문화를 경험한다는 것은, 중국지역에 대한 이해, 깊은 안목, 확장된 관점을 배양할 수 있는 매우 중요한 기회로써, 전공소속 학생들의 해외연수 참여를 격려합니다.
- ▶ 학교의 각 기관에서 진행하는 연수프로그램(현지 학기, SAP)을 신청한 후, 선발 절차를 거쳐 참여 가능
- ▶ 우리 전공이 소속된 특성화 사업단의 해외연수 안내는 항상 **홈페이지 및 전공 게시판**에 소개하니 수시로 확인 바랍니다.

### 10) 각종 증명서 발급

- ▶ 방문 발급  
단과대학 행정팀 또는 본관 1층 증명서 발급실에서 발급합니다.
- ▶ 자동 발급기  
바우어관 우체국 앞과 동산도서관 1층
- ▶ 기타  
FAX 발급 또는 인터넷 발급 등

### 11) 우리학과가 참여하고 있는 정부교육지원사업

#### CORE 글로벌 지역학 과정

- ▶ 외국어 심화 프로그램
- ▶ 글로벌 지역전문가 역량강화프로그램
- ▶ 국경학, 신흥시장지역학 연계전공



## 학업안내

학생 상담

학업 장애

학생 취업

면학

Compass K

건강 및 상담

단과대 학생회

전공학생회(학생회)

신입생 오리엔테이션

“우리가 이룬 것만큼, 이루지 못한 것도 자랑스롭습니다.  
I'm as proud of what we don't do as I am of what we do.”  
-스티브 잡스 Steve Jobs

## 4. 학업안내

### 1) 학생상담

상담신청 : EDWARD시스템 → 학사행정 → 상담  
→ 통합 상담 신청  
지도교수 : EDWARD시스템 → 학사행정 → 학적  
기본관리 → 신상정보 → 지도교수 확인 가능

### 2) 학업 장애

지도교수 상담을 통해서 도움 받기 또는 학생상담센터 이용

#### ▶ 학생상담센터

학생상담센터 업무, 총괄 상담 관련  
업무관리, 신입생 적성탐색검사 진행,  
성희롱고충상담실 업무, 홈페이지 관리 업무

- 담당자 ☎ 580-5811
- 학습상담 ☎ 580-6300
- 심리검사 ☎ 580-5745
- 개인 집단 상담 ☎ 580-5743
- 교육지원 ☎ 580-5744
- 위치: 성서캠퍼스 바우어관 1층 1125호

홈페이지: <http://kmusangdam.org/>

### 3) 학생취업

- ▶ 최초 취업은 4학년 2학기 인턴십(15점) 수업으로  
학점 대체 취업 가능
- ▶ 교수 추천으로 학교와 연계된 회사 취업 가능(매  
년 연계 및 추천 회사 변동)

#### ▶ 졸업예정학기 조기취업자 취업확인 및 출석인정

- 대상자: 졸업예정학기의 재학생 중 조기 취업자
- 출석인정: 취업 후 재직기간에 해당 하는 수업  
가) 졸업예정학기 조기취업자로서 취업확인을 받  
은 전체 기간  
나) 중도 이직에 따른 재직기간 포함
- 취업확인 및 출석인정 절차  
가) 1단계: 취업확인 절차  
(1) 조기취업자 확인 신청  
(입사일 기준 2주 이내)  
(2) 조기취업자 확인  
(취업지원팀에서 확인)  
(3) 조기취업자 확인서 출력

(확인 후 1주일 이내)

- (4) 조기취업자 확인서 교과목 담당교수에게 제출  
및 면담(입사일 기준 2주 이내)

나) 2단계: 출석인정 절차

- (1) 출석인정 신청 (정기시험 종료일 이전)
- (2) 출석인정  
(출석인정 신청 후 취업지원팀에서 수시로 인정)
- (3) 출석인정서 출력  
(정기시험 종료일 이전)
- (4) 조기취업자 출석인정서 교과목 담당 교수에  
게 제출 (정기시험 종료일 이전)

- 취업유형별 확인서류: 취업지원팀에서 취업확인  
및 출석인정 관련 서류를 확인하며, 학생은  
EDWARD 시스템에서 취업확인서 및 출석인정서  
를 출력하여 교과목 담당교수에게 제출

취업유형	인정서류	비고
사업자 등록이 되어있는 업체	직장건강 보험자격 득실확인서 / 고용보험 가입 관련 증명서 / 재직증명서 + 급여명세 관련 증명서	택1  사업자 등록이 되어 있지 않은 기업 및 학원 등에 취업한 경우 제외
1인 사업자	사업자 등록증 및 1인 근무시간 확인 자료	
해외 취업자	해외취업관련 계약서 및/ 출국/ 입국 증명서	

#### 4)면학

##### ▶ 면학신청안내

EDWARD포털 → 시스템 → 학사행정 → 장학 → 장학신청 → 면학장학 신청 → 작성한 다음 장학 신청서출력 → 전공사무실에 제출

- ▶ 면학이란? 등록금 납부 시 학비 감면 처리가 되며 봉사활동 50시간을 전공 사무실에서 봉사활동을 하는 학생들을 면학생이라고 지칭함.
- ▶ 면학신청기간: 학년별 카카오톡방에 공지가 따로 감
- ▶ 신청대상: 저 소득층 가계 곤란자 (국가장학금 지급 심사 결과가 소득 분위 8분위 이내인 자)
- ▶ 국가 장학금 미신청자는 면학장학 신청대상에서 제외함
- ▶ 등록금 납부 시 학비감면 처리되며 별도의 공지는 없음(등록금 고지서에 면학장학명 기재 및 장학 금액기이 학비감면 처리됨)
- ▶ 면학생으로 선발되면 전공사무실에서 봉사활동을 함 \*봉사활동 50시간 미 이행 시 다음 학기 면학장학 신청에서 제외되며 면학장학금을 반환해야 됨

#### 5) Compass K

##### ▶ 프로그램 소개

- 재학생의 교육역량과 취업경쟁력 강화를 위해 개발
- 목표관리, 전공, 국제화, IT, 봉사, 창의, 진로, 취업 등 7개 영역으로 구성
- 학생의 교육역량을 18개의 세부 항목으로 나누어 관리할 수 있도록 구성

##### ▶ 포인트제도 시행목적

- 진로목표 조기설정과 교육역량개발 동기부여
- 개인별 포트폴리오 작성을 통한 취업스펙 관리
- 취업희망자 관리 및 성공적인 취업, 취업자 관리
- 프로그램 구성: 진로탐색, 진로상담, 역량관리
- 역량개발 포인트 장학금 지급
- 포인트승인은 성적평가, 학점취득, 등과 관련된 항목은 전산으로 자동으로 처리됨
- 학생이 웹정보에 입력 후 증빙자료 (자격증 또는 수료증 원본)를 단과대학 행정팀 담당자에게 확인 후 승인
- 1개의 실적은 1개 분야 역량으로 인정 (1개 실적으로 2개 분야 이상 실적 인정불가)

이용방법: EDWARD시스템 → 학사행정 → Compass K에서 이용안내 참조

#### 6) 건강 및 상담

- ▶ 보건진료상담센터: 학부 신입생 및 재학생들의 질병을 조기에 발견하여 건강한 대학생활에 도움을 주고자 무료건강검진을 매년마다 실시함.
- 신청기간 : 3월 중순 (홈페이지 안내) EDWARD 시스템(3월 초)  
EDWARD시스템→학사행정→학생지원→학생건강검진에서신청

##### ▶ 성희롱예방상담실

- 성희롱, 성폭력 피해에 신속하게 대응하고 성희롱 및 성폭력 피해를 극복하고 건강한 삶을 지속할 수 있도록 적절한 교육과 상담을 제공
- 성희롱 예방교육을 통해, 성에 대한 올바른 가치관 확립과 건전한 성문화의 정착에 기여하고자함
- 성희롱, 성폭력의 대응과 치유뿐만 아니라, 성과 이성문제에 관련된 고민을 가지고 있는 학생을 위하여 항상 열려있는 곳

##### ▶ 관련 사이트 전화번호 및 홈페이지

- 남녀차별 신고센터  
1544-9995 <http://www.moge.go.kr>
- 국가인권위원회 인권상담 센터  
1331 <http://www.humanrights.go.kr>
- 한국성폭력상담소  
02-338-5801~2  
<http://www.sisters.or.kr>
- 한국여성민우회성폭력상담소  
02-739-1366~7 <http://womenlink.or.kr/>
- 대구 여성의 전화  
053-471-6484 <http://www.dwhotline.or.kr/>

#### 7) 단과대 학생회

##### ▶ 역할

- 학교에서 하는 모든 행사들을 주최하고 이끌어 가며, 학생들의 건의 사항을 잘 파악해 해결한다.
- ▶ 선발
  - 단대 학생회장 및 단대 학생회 교체 및 추가 모집이 경우 한 달 전 후보자 등록 고지
  - 학회장 및 부학회장, 총무, 서기의 경우 2~3월 추천 및 자율신청 후보자 등록 → 투표를 통한 선발
  - 학년별 과대 부과대의 경우 학기별 선발(1학년의 경우 지도 교수 혹은 선배들의 추천으로 위임 가능)

#### 8) 전공 학생회

- ▶ 역할: 소속 학생들의 학사를 지원하고 의견을 수렴하여, 단과대학 및 대학 전체 학생회와 긴밀히 소통한다. 또 전공 교수회와의 소통 창구로서의 역할과 더불어 중국학전공에서 주관하는 행사를 기획/진행하는 역할을 담당한다.
- ▶ 사무실: 스미스관 523호

#### 9 신입생 오리엔테이션

##### ▶ 목적

- 새로운 환경에 놓인 신입생들에 대한 환경적응을 위한 교육이다. 즉, 학교나 학업과정에 대한 여러 가지 정보를 얻을 수 있는 기회!

##### ▶ 프로그램

- 대학생활 안내
- 강의시간표 및 수강신청 안내
- 전공소개 및 전공교수 간담회
- 학생증 발급 안내
- 학생자료부 입력 안내





## 학교생활

학생증

대학 건물 출입

강의실 사용

도서관

사물함

분실물

긴급사항 알림

교내 긴급사항 발생 시 요령

재난 대피 훈련

교내 의료기관

공휴일

교내주차

낙관주의는 성공으로 인도하는 믿음이다. 희망과 자신감이 없으면 아무것도 이루어질 수 없다.

Optimism is the faith that leads to achievement. Nothing can be done without hope and confidence.

-헬렌 켈러 Helen Keller

## 6. 학교생활

### 1) 학생증

신청 및 발급: 에드워드를 통한 신청 서류 제출

▶ 발급기간: 1~2주정도

### 2) 대학 건물 출입

학교 운영 방침 : AM 06:00 ~ PM 24:00

토·일요일, 공휴일 출입시 출입문 앞 배치된 출입대장 작성

### 3) 강의실 사용

- 무단 소프트웨어 설치 적발 시 엄중 책임 감수해야 함. (예, 프로그램 구매, 번상 등)

- 강의실에 음식물, 주류 반입 금지 (상황 발생 시, 조교에게 신고할 것)

- 강의실 사용 후, 컴퓨터/냉난방기/전등 등 반드시 끄고 퇴실

### 4) 도서관

학생증 소지시 AM 05:00 ~ PM 24:00 출입 및 사용 가능

1인당 도서 최대 대여 권수 3권, 대여 최대 일자 7일, 연장 대여 희망시 도서관 방문, 7일 이후 연체료 발생 (도서관 방침 변동 가능)

▶운영시간:

학기중 09:00~22:00(평일)

09:00~13:00(토요일)

방학중 09:30~17:00(평일)

토요일(휴실)

▶학생증을 지참하고 출입구에 인증 후 출입

▶대출책 수 및 기간: 단행본 10책 14일에 한하며 1회에 한해 연장 가능

### 5) 사물함

해당 학과에 보유한 사물함의 수 이내에서 학생들에게 사물함을 대여하고 있다.

희망자는 매년 1학기에 신청할 수 있으며, 만약 사물함의 여분이 있을 경우 2학기에도 추가 신청을 받기도 한다.

### 6) 분실물

분실물 습득시 전공사무실에 제출.

분실물 분출 희망시 분실물에 대한 정확한 내용 작성 및 조교에게 제출

(조교의 판단에 따라 분출 이후 소유주 나타낼시 법적처분)

### 7) 긴급사항 알림

긴급사항 발생시, 각 학년별 연락체계를 통해 신속하고 명확하게 공지한다.

(학과사무실/학회장 → 각 학년 대표 → 전 학생)

### 8) 교내 긴급사항 발생 시 요령

긴급사항 발생 시, 신속히 행동하여 안전을 확보한 후 연락체계를 통해 알린다.

### 9) 재난 대피 훈련

▶ 지진

※ 학교 건물의 경우 내진 설계가 되어있지 않은 콘크리트 건물

① 지진을 감지할 경우 제일 가까운 문을 활짝 열어 등  
- 건물이 뒤틀리면서 문이 열리지 않아 대피를 못할 가능성이 있음  
- 최초 문을 연 인원이 소리쳐서 대피로를 알림

② 책이나 노트북 혹은 머리를 보호할 수 있는 물건으로 머리를 보호  
- 지하시설물의 경우 지상시설물보다 비교적 안전하지만 머리를 감싸고 진동이 멈출 때까지 자리에 대기  
- 지하시설물의 경우 지진 발생 시 인파의 물림으로 대피가 지연될 수 있으므로 출구로부터 가까운 인원부터 통솔자의 통솔에 맞춰서 대피  
- 상대적으로 고층인 3,4층의 경우 지진이 발생하면 건물의 파손에 따라서 대피하기 힘들어짐으로 책상 및 탁자 밑으로 대피  
(지진의 강도가 열어지면 신속히 대피)

③ 문이 열린 곳으로 신속히 밖으로 대피  
- 몸을 최대한 웅크린 상태에서 달림  
- 창문을 피해서 대피  
(1층의 창문은 지진 발생 시 파손이 심하므로 창문을 통한 대피는 금지)

④ 건물에서 대피 후 넓은 공간으로 이동  
- 추가 여진으로 인한 피해를 대비해 서서 대기(밖으로 대피 후 주저앉거나 누워있을 경우 추가적인 피해에 대비하기 힘들어짐으로 서서 대기함)

▶ 화재 시 대피 요령

- 화재경보 비상벨을 누른다.
- 아래층으로 대피할 수 없는 때에는 옥상으로 대피한다.
- 불길 속을 통과할 때는 물을 적신 담요나 수건 등으로 몸과 얼굴을 감싼다.
- 손잡이가 뜨거우면 문을 열지 말고 다른 길을 찾는다.
- 밖으로 나온 뒤에는 절대로 안에 들어가지 않는다.
- 대피한 경우에는 바람이 불어오는 쪽에서 구조를 기다린다.

※ 지진 중 화재 시 진압 대처

1. 크게 흔들리기 전, 작은 흔들림을 느낀 순간에 즉시 '불이야'라고 소리 질러 주위에 알림, 난방 기구 전원 차단
2. 크게 흔들림이 멎었을 때, '불이야'라고 소리 질러 주위에 알림. 불 진압
3. 큰 여파는 1~2분 이내에 소진되기에 초기 진압이 가능. 바로 소화할 수 있도록 소화기나 소화용 큰 그릇을 불이 날 수 있는 근처에 항상 비치

12) 교내주차

- 교내 주차를 위한 주차권을 매 학기 초에 신청하여 발급받을 수 있다.
- 교내 주차공간은 지정된 곳만 가능하다.

10) 교내 의료기관

- ▶ 보건 진료 센터(바우어관 1층 1104호)
- ☎ 053-580-6221, 6226

11) 공휴일 - 학사일정 참고



기준, 절차, 정책 및 규정

행동수칙

학업태도

평등 및 균등 기회

차별 및 따돌림

성차별, 성희롱

주류 및 약물

흡연

위험물 반입

학교시설 이용

“우리가 무슨 생각을 하느냐가 우리가 어떤 사람이 되는지를 결정한다.

What we dwell on is who we become.”

-오프라 윈프리 Oprah Winfrey

## 7. 기준, 철자, 정책 및 규정

### 1) 행동수칙

우리 대학의 모든 학생은 우리 공동체의 중요한 일원이며, 자발적이고, 협력적이며, 창의적인 개인들의 다양성을 존중하고, 성인으로써 책임감을 가지고 이뤄가는 공동체를 지향한다.

### 2) 학업태도

책임있는 권리와 의무, 다양성의 존중, 자발적인 배려  
→ 공동체 의식

### 3) 평등 및 균등 기회

우리 대학의 모든 학생은 성별, 국적, 인종, 종교, 성적취향, 장애 등을 이유로 학업에 필요한 기회를 제한하지 않고 균등히 제공되며, 사회적 소수를 우대함으로써 평등을 지향한다.

### 4) 차별 및 따돌림 금지

우리 대학은 성별, 국적, 인종, 종교, 성적취향, 장애 등으로 인해 차별 및 따돌림을 하지도 받지도 않을 것이며, 만약 발생할 경우 매우 엄격한 경고 및 행정적 처분을 진행한다.

### 5) 성차별, 성희롱 금지

- ▶ 우리 대학은 성별의 다름으로 인해 차별하거나 차별 받지 않으며, 이는 법적으로 엄격히 보호하고 있으며 발생 시 법적 처분을 진행함
- ▶ 성을 기반으로 한 각종 심리적/물리적 희롱, 폭력, 스토킹 등은 금지하며, 발생 시 법적 처분을 진행함
- ▶ 이에 대한 피해자 혹은 고인되는 학생은 언제든지 신고하고 상담을 권함

### 6) 주류 및 약물

각종 주류 및 약물은 교내에서 소유하거나 반입할 수 없으며, 음주/투약 적발 시에는 관련학생은 행정적인 처분을 받을 수 있다.

### 7) 흡연

지정된 흡연지역에서만 허용되며, 지정된 장소 이외에서의 흡연 적발 시에는 행정적인 처분을 받을 수 있다.

### 8) 위험물 반입금지

위험하다고 판단되는 어떤 물품도 교내로 반입할 수 없다. (예, 폭발위험물, 휘발성액체 등)  
위험성에 대한 판단이 모호할 경우, 반드시 학과사무실로 문의한다.

### 9) 학교시설 이용

- 주중 개방시간
- 주말 개방시간
- 학교 운영 방침:  
AM 07:00 ~ PM 24:00
- ▶빈 강의실 개방 절차  
최소 일주일 전 에드워드 회담 강의실 대여 신청



## 각종 연락처

학과 사무실

인문국제학대학 행정팀

교무·교직원

학생복지취업처

보건진료소

코어사업단

학생상담센터

“인간의 삶 전체는 단지 한 순간에 불과하다. 인생을 즐기자.  
The whole life of man is but a point of time; let us enjoy it.”  
-플루타르코스 Plutarch

## 8. 각종연락처

### 1) 학과 사무실

- ▶ 중국학: 스미스관 120호  
☎ 053-580-5791

### 2) 인문국제학대학 행정팀

- 학사행정 관련 문의
- ▶ 국제지역학부  
☎ 053-580-5022

### 3) 교무·교직원

- ▶ 수업  
☎ 053-580-6066
- ▶ 학적  
☎ 053-580-6062

### 4) 학생복지취업처

- ▶ 학생지원팀  
☎ 053-580-6082~4
- ▶ 장학복지팀  
☎ 053-580-6092~4  
☎ 053-580-5351,6097
- ▶ 취업지원팀  
☎ 053-580-6042~4

### 5) 보건진료소

- ▶ 보건진료  
☎ 053-580-6220~1
- ▶ 치과  
☎ 053-580-6226

### 6) 코어 사업단

- ▶ 코어 사업단  
☎ 053-580-5527~5330

### 7) 학생상담센터

- ▶ 상담  
☎ 053-580-5743,5747
- ▶ 성희롱고충상담  
☎ 053-580-5746



## 기타 정보

2020년 학사일정

알찬대학생활을 위한 우리 전공학생들의 기본 권장사항 세 가지

지도

INDEX

”배움은 우연히 얻어지는 것이 아니라 열성을 다해 갈구하고  
부지런히 집중해야 얻을 수 있는 것이다.

Learning is not attained by chance, it must be sought for  
with ardor and attended to with diligence.“

-애비게일 애덤스 Abigail Adams

9. 2020

연월	일							내 용 및 일 정
	일	월	화	수	목	금	토	
2020년 3월	1	2	3	4	5	6	7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1학기 개시일: 1</li> <li>• 삼일절: 1</li> <li>• 1학기 개강: 16</li> <li>• 수강정정: 16 ~ 18</li> <li>• 1학기 개강예배: 18</li> </ul>
	8	9	10	11	12	13	14	
	15	16	17	18	19	20	21	
	22	23	24	25	26	27	28	
4월				1	2	3	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1학기 수업일수 ¼선: 13(27일차, 11일은 토요일)</li> <li>• 부활절: 12</li> <li>• 부활절예배: 14</li> <li>• 국회의원 선거: 15</li> <li>• 고난 주간: 6 ~ 11</li> <li>• 1학기 수업일수 ½선: 20(35일차, 19일은 일요일)</li> <li>• 부처님 오신날: 30</li> </ul>
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	
5월					1	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 근로자의날: 1</li> <li>• 교육실습: 4 ~ 29</li> <li>• 어린이날: 5</li> <li>• 1학기 수업일수 ¾선: 7(53일차)</li> <li>• 창립기념일(휴업일): 20</li> <li>• 1학기 수업일수 ¾선: 25(70일차, 24일은 일요일)</li> </ul>
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
6월		1	2	3	4	5	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 현충일: 6</li> <li>• 5월 20일(수) 휴강에 대한 보강일: 22</li> <li>• 1학기 정기시험: 23 ~ 29</li> <li>• 하계방학 및 계절학기 시작: 30</li> </ul>
	7	8	9	10	11	12	13	
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
	28	29	30					

7월				1	2	3	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2학기 재입학 신청: 6 ~ 8</li> <li>• 2학기 복학 신청: 6 ~ 24</li> </ul>
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	
8월							1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2학기 수강신청: 11 ~ 14</li> <li>• 광복절: 15</li> <li>• 2019학년도 후기 학위수여일: 20</li> <li>• 전체 교수회: 21</li> <li>• 2학기 등록금 수납: 24 ~ 27</li> </ul>
	2	3	4	5	6	7	8	
	9	10	11	12	13	14	15	
	16	17	18	19	20	21	22	
9월								<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2학기 개시일(개강일): 1</li> <li>• 2학기 개강예배: 2</li> <li>• 2학기 수업일수 ¼선: 28(28일차)</li> <li>• 추석연휴: 9/30 ~ 10/2</li> </ul>
	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	
	20	21	22	23	24	25	26	
10월								<ul style="list-style-type: none"> <li>• 개천절: 3</li> <li>• 2학기 수업일수 ½선: 8(38일차)</li> <li>• 한글날: 9</li> <li>• 2학기 수업일수 ¾선: 26(56일차)</li> </ul>
	4	5	6	7	8	9	10	
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	
11월								<ul style="list-style-type: none"> <li>• 추수감사 예배: 11</li> <li>• 2학기 수업일수 ¾선: 16(75일차, 14일은 토요일)</li> </ul>
	1	2	3	4	5	6	7	
	8	9	10	11	12	13	14	
	15	16	17	18	19	20	21	
	22	23	24	25	26	27	28	
	29	30						

2021년 1월						1	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신절: 1</li> <li>• 2021학년도 1학기 재입학 신청: 4 ~ 6</li> <li>• 2021학년도 1학기 복학 신청: 4 ~ 22</li> </ul>
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28	29	30	
2월		1	2	3	4	5	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2021학년도 1학기 수강신청: 2 ~ 5</li> <li>• 설날연휴: 11 ~ 13</li> <li>• 2020학년도 대학원 학위수여식: 17</li> <li>• 2020학년도 전기 학위수여식: 18</li> <li>• 전체 교수회: 19</li> <li>• 2021학년도 1학기 등록금 수납: 19 ~ 24</li> <li>• 2021학년도 입학식: 26</li> </ul>
	7	8	9	10	11	12	13	
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
	28							

\* 학사일정은 업무진행에 따라 변동 될 수 있습니다. (문의: 교무·교직원팀 580-6069)

### 알찬 대학생활을 위한 우리 전공학생들의 기본 권장사항 세가지

#### “읽기 + 쓰기 + 말하기”

##### 읽기

<문사철(文史哲)600>을 읽어야만 지성인이나 교양인이 된다는 말이 있습니다. ‘문사철 600이라는 것은 문학서적 300권, 역사서적 200권, 철학서적 100권을 의미합니다. 그러므로 젊어서 이 600권을 읽지 않고서는 지식인의 대열에 설수가 없다는 아주 준엄한 가르침입니다. 독서의 유익은 글이 설명하지 않아도 매우 많습니다. 독서를 하지 않는 것은 곧 ‘자기 내면세계에 대한 무관심’하다는 방증이라 말할 수 있습니다. 학업과 생활에 어려움으로 분주하더라도 독서의 습관을 가지는데 도움 될 만한 추천도서를 소개합니다.

#### 대학생 추천도서 100선

	제목	저자		제목	저자
--	----	----	--	----	----

1	1984	조지 오웰	51	악의 꽃	샤를 피에르
2	갈리버 여행기	조너선 스위프트	52	안나 카레니나	톨스토이
3	겐지이야기	무라사키 시키부	53	앵무새 죽이기	하퍼 리
4	고도를 기다리며	사우엘 베케트	54	양철북	권터 그라스
5	고백록	성 아우구스티누스	55	열하일기	박지원
6	구운몽	김만중	56	오디세이	호메로스
7	구토	장 폴 사르트르	57	오만과 편견	제인 오스틴
8	군주론	니콜로 마키아벨리	58	위대한 개츠비	프린시스 스콧 피츠제럴드
9	기탄잘리	라빈드라나드 타고르	59	위대한 유산	찰스 디킨스
10	꿈의 해석	지그문트 프로이트	60	위선자 타르튀프	몰리에르
11	내가 죽어 누워있을 때	윌리엄 포크너	61	율리시스	제임스 조이스
12	누구를 위하여 종은 울리나	어니스트 헤밍웨이	62	음향과 분노	윌리엄 포크너
13	닥터 지바고	보리스 파스테르나크	63	이반 데니소비치의 하루	알렉산드로 솔제니친
14	데카메론	조반니 보카치오	64	이방인	알베르 까뮈
15	돈키호테	미겔 데 세르반테스	65	인간 조건	앙드레 말로
16	동물농장	조지 오웰	66	인형의 집	헨리크 입센
17	등대로	버지니아 울프	67	일리아드	호메로스
18	레 미제라블	빅토르 위고	68	잃어버린 시간을 찾아서	마르세 프루스트
19	로빈슨 크루소	대니얼 디포	69	자본론	카를 마르크스
20	롤리타	블라디미르 나보코프	70	자서전	마하트마 간디
21	루쉰소설 전집	루쉰	71	장미의 이름	움베르토 에코
22	리어왕	윌리엄 셰익스피어	72	종의 기원	찰스 다윈
23	마의 산	토마스 만	73	죄와 벌	도스토옙스키
24	말과 사물	미셸 푸코	74	주역	작가 미상
25	맥베스	윌리엄 셰익스피어	75	주홍글씨	너대니얼 호손

26	멋진 신세계	올더스 헉슬리	76	참을 수 없는 존재의 가벼움	밀란 쿤데라
27	모든 것은 무너진다	치누아 아체베	77	천변풍경	박태원
28	모비 딕	허먼 멜빌	78	천일야화	작가 미상
29	무기여 잘 있거라	어니스트 헤밍웨이	79	카리마조프가의 형제들	도스토옙스키
30	우정	이광수	80	칸디드	볼테르
31	밤으로의 긴 여로	유진 오닐	81	캐치 22	조지프 헬러
32	백년 동안의 고독	가브리엘 가르시아 마르케스	82	캔터베리 이야기	제프리 초서
33	변신	프란츠 카프카	83	테스	토머스 하디
34	보바리 부인	귀스타브	84	토지	박경리
35	분노의 포도	존 스타인벡	85	파리 대왕	윌리엄 골딩
36	산에 가서 외치라	제임스 볼드윈	86	파우스트	요한 볼프강 폰 괴테
37	상국 유사	일연	87	팡세	블레즈 파스칼
38	삼대	영상섭	88	프로테스탄트 윤리와 자본주의 정신	막스 베버
39	서부전선 이상 없다	에리히 마리아 레마르크	89	적과 흑	스탈당
40	서양 미술사	언스트 헨스 공브리치	90	전쟁과 평화	톨스토이
41	성경	모세 외	91	젊은 예술가의 초상	제임스 조이스
42	수호지	시내암	92	제2의 성	시몬 드 보부아르
43	시경	작가 미상	93	제3의 물결	엘빈 토플러
44	신곡	단테 알리기에리	94	제인 에어	샬롯 브론테
45	실락원	존 밀턴	95	행릿	윌리엄 셰익스피어
46	심판	프란츠 카프카	96	허클베리 핀의 모험	마크 트웨인
47	싯타르타	헤르만 헤세	97	호밀밭의 파수꾼	제롬 데이비드 셀린저

48	아들과 연인	데이비드 허버트 로런스	98	홍길동전	허균
49	아메리카의 비극	시오도어 드라이저	99	홍루몽	조설근
50	아큐정전	루쉰	100	황우지	토마스 엘리엇

\* 추천 기준: 아래 6가지 추천 목록에 3회 이상 거론된 42권과 2회이상 거론된 58권을 취합하여 총 100권

① 서울대 권장도서 100 ② 고려대 권장도서 100 ③ 연세대 권장도서 200 ④ 미국 대학위원회 101 ⑤ 뉴욕 타임스 20세기 최고 도서 100 ⑥ 랜덤하우스 20세기 영문학 100

### 쓰기

“기록은 뚜렷한 기억보다 오래간다”고 하지요. 특히 학업에 있어서는 기록은 매우 유용합니다.

메모하는 습관은 기억을 도울 뿐만 아니라 자기 점검을 하게하여, 우리를 성장하고 발전하게 합니다. 기록없이 기억에만 의존한다면 오히려 많은 것을 잃을 수 있습니다. 나만의 작은 노트북을, 기록으로 매학기 채워가는 단순한 습관이 ‘자기발전과 성장’이라는 선물로 주어 질 것입니다.

### 말하기

말하지 않으면 그 누구도 내 생각을 읽지 못합니다. 우리는 인간계에 속했으니까요. 물론 말하지 않아도 알아 주었으면 하는 바람이 있었던 시절이 있었죠. 대학생인 성인의 시절, 곧 지금은 이제 생각을 말해야 합니다. 나아가서 어떤 주제에 대하여 주장하기 말하기 즉 토론은 해야할 경우가 많습니다. 토론은 찬성과 반대의 입장으로 나누는 주제에 대하여 각각 서로의 입장을 관철시키기 위하여 근거를 들어 자기의 주장을 논리적으로 펼치는 말하기인데 사사로운 대화도 토론의 형태를 지닙니다. 토론(말하기)은 지성인의 기본생활입니다.

### 10. 성서 캠퍼스 지도



<b>ㄱ</b>		<b>ㅇ</b>	
강의실 사용	.....14	연락처	.....19
건강	.....11	음주	.....17
공통교양	.....5	이수학점	.....5
교직	.....5	일반교양	.....5
균형교양	.....5		
긴급사항	.....14	<b>ㅈ</b>	
<b>ㄴ</b>		전공기초	.....6
낙제	.....8	전공선택	.....6
<b>ㄷ</b>		전공필수	.....6
대학개요	.....3	제적	.....8
대학구성	.....3	조기취업	.....10
도서관	.....14	졸업 의무사항	.....7
		주차	.....15
<b>ㄹ</b>		<b>ㅊ</b>	
면학	.....11	차별	.....17
<b>ㅂ</b>		출결사항	.....7
복학	.....8	취업	.....10
분실물	.....14	<b>ㅋ</b>	
<b>ㅅ</b>		평등	.....17
사물함	.....14	포인트제도	.....11
상담	.....10	<b>ㆁ</b>	
성적경고	.....8	학사일정	.....20
수강꾸러미	.....7	학생증	.....14
수강신청	.....7	학생회	.....12
시설	.....17	학점평가	.....7
신입생 오리엔테이션	..12		



**발행** | 중국학전공  
**집필** | 2020년 Blue Book편찬위원회  
**편집위원** | 윤 성 환 (전공책임교수)  
 ( )  
**발행일** | 2020 3월